



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts: Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

Lfd. Nr.	Item	Festlegung BG	To Do's	Datum Fertigstellung
1. Coachingprozess				
1.1	Indikatoren – Wann müssen die Auszubildenden zu Coachinggesprächen herangezogen werden? <i>(Indikatoren wie Fehlzeiten „Alarmstufen“, Leistungsverweigerung, Verhalten)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leistungsabfall ▪ Fehlzeiten ▪ Verhaltensauffälligkeiten, fehlende Kommunikation ▪ Veränderungen des Sozialverhaltens und der Persönlichkeit 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indikatoren für den BG festlegen 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
1.2	Instrumente – Wie werden Daten erhoben? <i>(Tools und Methoden bestimmen - z. B. Eingangsdiagnose, Risk Detector etc.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Erhebungsmethode festlegen ▪ Kurze Rückmeldung/ kurzer Abgleich unter beteiligten Kollegen – ritualisiert ggf. in Teamsitzungen 1x im Monat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fragebogen entwickeln – ca. 5-6 Fragen 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
1.3	Wer wird gecoacht? <i>(Auszubildende, Eltern, Betriebe)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auszubildende 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
1.4	Wie werden die Daten genutzt? <i>(Erhebung / Gespräche – Coachingprozess Follow-up und Feedback)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coachingprotokoll Führung – Rücksprache mit Sozialarbeiter*in ▪ Zielvereinbarungen werden 1x pro Monat im Team besprochen <i>(es werden 4 Wochenabstände angestrebt)</i> ▪ Periodische Wiedervorlage-Termine mit Klassenführung und Coaching-Team 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Erstellung eines Zielvereinbarungsbogens ▪ Entwicklung eines Konzepts zur Dokumentation und 	<ul style="list-style-type: none"> ▪



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts: Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

	<ul style="list-style-type: none">▪ Datenschutz▪ Nutzung im Hinblick auf Maßnahmen für Schüler*innen▪ Wen spreche ich nach dem Gespräch an - Feedback?▪ Vereinbarung aus Gespräch ggf. im Kollegium kommunizieren		Lagerung der Coachingprotokolle	
--	--	--	---------------------------------	--



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts: Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

Lfd. Nr.	Item	Festlegung BG	To Do's	Datum Fertigstellung
2. Organisation				
2.1	Wer coacht und wer berät? <i>(Definition der Ansprechpartner, klare Zuordnungen, externe Berater)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zuständige Lehrer*innen in der Unterstufe benennen, Mittel- und Oberstufe auf Zuruf bei Problemfällen ▪ Bei schwerwiegenden Fällen Weiterverweis an Sozialarbeiter*in 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ermittlung des Fortbildungsbedarfs und Weiterbildung der Klassenlehrer zu Coaches 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
2.2	Wann wird gecoacht? <i>(Coachingzeitpunkte festlegen, Coachingszeiten ggfls. mit Elternbeteiligung)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coaching grundsätzlich nach Absprache ▪ Erhebungsbogen zwei Wochen nach Herbstferien in den Unterstufen ▪ Sichtung und Auswertung durch das zuständige Lehrerteam Unterstufe ▪ Danach Information und Absprache im Team ▪ Einladung der zu coachenden Auszubildenden ▪ Anstreben: Coaching jenseits des Unterrichts 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
2.3	Wie werden Ressourcen für Coachinggespräche bereitgestellt? <i>(siehe auch Leitfaden)</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vereinbarungen in der Abteilung / in der Organisation treffen (Verbindlichkeit) ▪ Externe Beratung / Vernetzung 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ermäßigungsstunden für hauptverantwortliche Unterstufen-Lehrerteam (ggf. Springstunden) ▪ Externe Beratung bei Sozialarbeiter*in. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

	<ul style="list-style-type: none">▪ Ressourcen mit Kollegen klären			
2.4	Räumlichkeiten für Coachinggespräche und Lagerung der Dokumentation	<ul style="list-style-type: none">▪ Raum für Coachinggespräche vereinbaren	<ul style="list-style-type: none">▪ Lagerung der Coachingprotokolle festlegen	<ul style="list-style-type: none">▪



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

Lfd. Nr.	Item	Festlegung BG	To Do's	Datum Fertigstellung
3. Implementierung des Coaching Konzepts				
3.1	Implementierung des Konzepts im BG <i>(Information, Sensibilisierung, Vereinbarungen, Erhebungs- und Coachingprozess, Evaluation)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kommunikation des Prozesses, der Dokumentation, durchführenden Personen des Coachingleitfadens. ▪ Hintergrundinformation, Faktenlage zur Sensibilisierung (Reason why?) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vorstellung und Absegnung des Konzepts in der Steuergruppe ▪ Vorstellung des Konzepts in der BGK, so dass alle beteiligten Kollegen auf dem gleichen Sachstand sind. ▪ Vereinbarung, SuS für Coachings freizustellen, Vertraulichkeit zu bewahren und Maßnahmen aus den individuellen Zielvereinbarungen mitzutragen. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
3.2	Implementierung des Konzepts am RRBK <i>(Beschluss Steuergruppe, Schulleitung, Information des Kollegiums)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Erfahrung der Durchführung der Steuergruppe kommunizieren und Transfer beschließen lassen. ▪ Coachingkonzept und Erfahrungen dem Kollegium kommunizieren (Lehrerkonferenz) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ggf. Vergleich bzw. Abgleich mit vorhandenen Coaching- und Beratungskonzepten 	<ul style="list-style-type: none"> ▪



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

3.3	Vorstellung und Einführung des Konzepts bei den SuS <i>(Information, Maßnahmen, Evaluation/ Feedback)</i>	▪ Information der SuS in Bezug auf Coaching- und Beratungsmöglichkeiten im BG und weiterführende Angebote	▪ Coachingprozess, Coachingstools und beteiligte Personen vorstellen ▪ (Evaluationsinstrument vorstellen)	▪
-----	---	--	--	---



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts: Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

Coaching-/ Beratungsleitfaden		
4.1	<p>Was sind Rahmenbedingungen für erfolgreiches Coaching? <i>(allgemein, durch Beratungslehrer zu füllen)</i></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Rollen und Selbstverständnis der Abteilung▪ Transparenz für Schüler*innen vs. Vertraulichkeit (Beziehung)▪ Übersicht über externe Beratungspartner*innen▪ Experten für Drop-Out-Prävention in der Abteilung	Siehe Coaching-/ Beratungsleitfaden
4.2	<p>Wie wird gecoacht?</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Selbsteinschätzung vs. Fremdeinschätzung▪ Auswirkungen der Beratungen z. B. Veränderung von Gruppen▪ Positive Verstärkung auf positive Ressourcen der Schüler*innen bezogen▪ Coaching-/ Beratungsleitfaden – <i>ist als Entwurf vorhanden</i>▪ Klärung des Coachingprozesses - Dokumentation der Ergebnisse und Feedback in die Abteilung	



Raster für die Erstellung eines Coachingkonzepts: Coachingprozesses im BG Fahrzeuglackierer

Lfd. Nr.	Item	Festlegung BG	To Do's	Datum Fertigstellung
Qualitätssicherung				
5.1	Welche Fortbildungsbedarfe gibt es in Bezug auf die Implementierung und Durchführung des Coachingprozesses?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fortbildung des Coaching-/ Beratungsteams: <ul style="list-style-type: none"> - Gesprächstechniken - Trauerbewältigung in der Schule 	▪	▪
5.2	Wie kann überprüft werden, dass das Coachingkonzept FL funktioniert?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluation des Coachingprozesses – funktioniert der Prozess? Wo hakt es? ▪ Überprüfung des Datenschutzes im Coachingprozess (Rechtssicherheit) <p><i>Aus Netzwerk</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 % der SuS, die gecoacht worden sind, haben ihre Fehlzeiten reduziert ▪ Auf der Basis eines gemeinsamen Rasters (Netzwerkprodukt) entwickeln die BGs ihr Coachingkonzept ▪ Ein im BG abgestimmter Coachingprozess liegt vor und wird umgesetzt ▪ Die Art der Dokumentation ist den Kollegen bekannt ▪ Es gibt eine Rückkopplung zwischen den Coaching-Ergebnissen und der BG-Arbeit 		