

# Implementationsveranstaltung

---

**Vorstellung des Bildungsplans NRW**

**für die kaufmännischen IT Berufe**

**Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/**

**Kaufmann für Digitalisierungsmanagement**

**Kauffrau für IT-System-Management/**

**Kaufmann für IT-System-Management**

# Vom KMK-Rahmenlehrplan zum Bildungsplan NRW

---

**Ab dem 01.08.2020 gilt der neue  
bundesweite KMK-Rahmenlehrplan.**



**Der KMK-Rahmenlehrplan wird zum  
landesspezifischen Bildungsplan NRW erweitert.**

# Zentrale Zielsetzung der Bildungspläne

**Einheitliche  
Struktur**

**Kompetenzorientierte  
Zielbeschreibung**

**Berufliche  
Handlungskompetenz  
durch Kombination der  
Lernfelder mit den  
fachbereichsbezogenen  
Fächern**

**Kompetenz-  
orientierte  
Bildungspläne**

**Alle Bildungspläne  
eines Fachbereichs  
beziehen sich  
systematisch  
aufeinander**

# Aufbau des Bildungsplans NRW

## Teil 1

Die Fachklassen des  
dualen Systems der  
Berufsausbildung

u. a. Ziele,  
Abschlüsse, DQR  
im Bildungsgang

## Teil 2

Die Fachklassen des  
dualen Systems der  
Berufsausbildung

im Fachbereich  
Wirtschaft und  
Verwaltung

u. a.  
Handlungsfelder,  
Arbeits- und  
Geschäftsprozesse

# Fachbereiche und Handlungsfelder

Agrarwirtschaft	Ernährung/ Hauswirtschaft	Gestaltung	Gesundheit/ Soziales	Informatik	Technik/ Naturwissenschaften	Wirtschaft und Verwaltung
HF 1: Unternehmens- management	HF1: Betriebliches Management	HF 1: Betriebliches Management	HF1: Bildung und Erziehung	HF 1: Unternehmens-/ Betriebsmanagement	HF 1: Betriebliches Management	HF 1: Unternehmens- strategien und Management
HF 2: Biologische Produktion	HF 2: Produktion	HF 2: Gestaltung und Entwurf	HF 2: Betreuung	HF 2: Softwareentwicklung	HF 2: Produktentwicklung und Gestaltung	HF 2: Beschaffung
HF 3: Dienstleistung	HF 3: Warenwirtschaft	HF 3: Produktion	HF 3: Pflege	HF 3: Entwicklung von Hard- und Software- Systemlösungen	HF 3: Produktion und Produktionssysteme	HF 3: Leistungserstellung
HF 4: Agrartechnik	HF 4: Personen- orientierung	HF 4: Dienstleistung	HF 4: Gesundheits- förderung	HF 4: Realisierung von Hard- und Software- Systemlösungen	HF 4: Instandhaltung	HF 4: Absatz
HF 5: Natur-, Umwelt- und Verbraucherschutz	HF 5: Vermarktung	HF 5: Vermarktung	HF 5: Gestaltung	HF 5: Systembetreuung	HF 5: Umweltmanagement	HF 5: Personal
HF 6: Vermarktung		HF 6: Qualitäts- management	HF 6: Betriebliches Management	HF 6: Kundenbetreuung	HF 6: Qualitäts- management	HF 6: Investition und Finanzierung
			HF 7: Vermarktung	HF 7: Qualitätsmanagement		HF 7: Wertströme

# Aufbau des Bildungsplans NRW

## Teil 1

Die Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

u. a. Ziele,  
Abschlüsse, DQR  
im Bildungsgang

## Teil 2

Die Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

im Fachbereich  
Wirtschaft und  
Verwaltung

u. a.  
Handlungsfelder,  
Arbeits- und  
Geschäftsprozesse

## Teil 3

Die Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/Kaufmann für Digitalisierungsmanagement  
Kauffrau für IT-Systemmanagement/Kaufmann für IT-Systemmanagement

u. a.  
Rahmenlehrplan,  
Bündelungsfächer,  
Studentafel,

# Bildungsplan NRW Teil 3

---

## Die Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

**Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/Kaufmann für Digitalisierungsmanagement**

**Kauffrau für IT-Systemmanagement/Kaufmann für IT-Systemmanagement**

- 3.1 Beschreibung des Bildungsganges**
  - 3.1.1 KMK-Rahmenlehrplan**
  - 3.1.2 Stundentafel**
  - 3.1.3 Bündelungsfächer**
  - 3.1.4 Darstellung von Anknüpfungsmöglichkeiten im Bildungsgang**
- 3.2 Lernerfolgsüberprüfung**
- 3.3 Anlage**
  - 3.3.1 Entwicklung und Ausgestaltung einer Lernsituation**
  - 3.3.2 Vorlage für die Dokumentation einer Lernsituation**

# Lernfelder des KMK-Rahmenlehrplans

Übersicht über die Lernfelder für die kaufmännischen IT Berufe				
Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
Nr.		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
1	Das Unternehmen und die eigene Rolle im Betrieb beschreiben	40		
2	Arbeitsplätze nach Kundenwunsch ausstatten	80		
3	Clients in Netzwerke einbinden	80		
4	Schutzbedarfsanalyse im eigenen Arbeitsbereich durchführen	40		
5	Software zur Verwaltung von Daten anpassen	80		
6	Serviceanfragen bearbeiten		40	
7	Cyber-physische Systeme ergänzen		80	
8	Daten systemübergreifend bereitstellen		80	
9	Netzwerke und Dienste bereitstellen		80	

# Lernfelder des KMK-Rahmenlehrplans

## Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf Kauffrau für Digitalisierungsmanagement und Kaufmann für Digitalisierungsmanagement

Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
Nr.				
10 (DM)	Wertschöpfungsprozesse erfolgsorientiert steuern und preispolitische Maßnahmen ableiten			80
11 (DM)	Informationen und Daten aufbereiten			80
12 (DM)	Unternehmen digital weiterentwickeln			120
Summen: Insgesamt 880 Stunden		320	280	280

# Lernfelder des KMK-Rahmenlehrplans

Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf Kaufrau für IT-System-Management und Kaufmann für IT-System-Management				
Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
Nr.		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
10 (SM)	Wertschöpfungsprozesse erfolgsorientiert steuern			40
11 (SM)	Absatzmarketing-Maßnahmen planen und bewerten			40
12 (SM)	Absatzprozesse durchführen und überwachen			80
13 (SM)	Netzwerkinfrastruktur planen und kalkulieren			120
Summen: Insgesamt 880 Stunden		320	280	280

# Wie werden Bündelungsfächer gebildet?

## Sinneinheiten

Zusammenführung  
mehrerer Lernfelder

## Durchgängigkeit

Unterricht in den  
Bündelungsfächern  
möglichst in allen  
Ausbildungsjahren

## Bündelungsfächer

## Zuordnung

Lernfelder werden  
nur jeweils einem  
Bündelungsfach  
zugewiesen

## Anzahl

drei bis fünf  
Bündelungsfächer

## Bündelungsfächer Kaufmännische IT Berufe

### Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/ Kaufmann für Digitalisierungsmanagement

1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	
LF 1 LF 2	LF 6 LF 8	LF 10 DM	Gestaltung von IT-Dienstleistungen
LF 3	LF 9	LF 12 DM	Entwicklung vernetzter Prozesse
LF 4 LF 5	LF 7	LF 11 DM	Softwaretechnologie und Datenmanagement

## Bündelungsfächer Kaufmännische IT Berufe

### Kauffrau für IT-System-Management/ Kaufmann für IT-System-Management

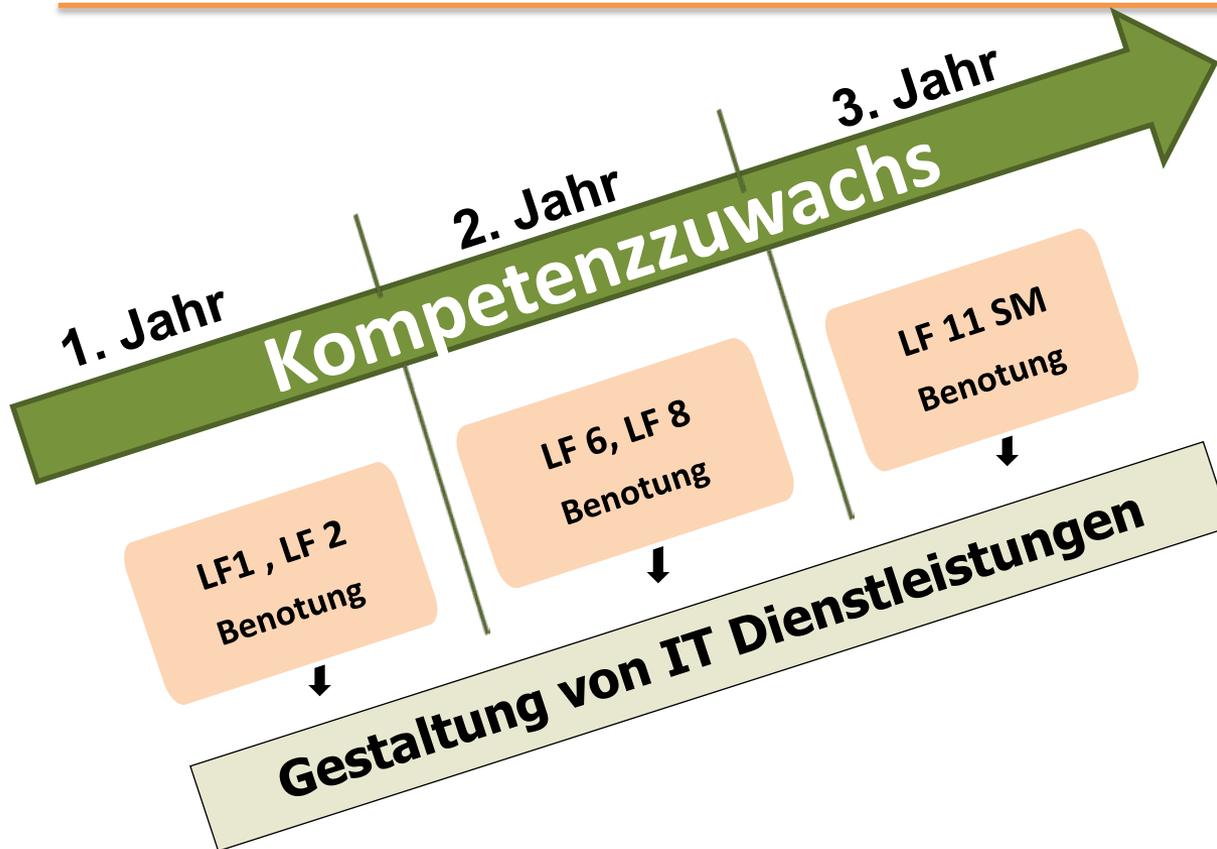
1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	
LF 1 LF 2	LF 6 LF 8	LF 11 SM	Gestaltung von IT-Dienstleistungen
LF 3	LF 9	LF 12 SM LF 13 SM	Entwicklung vernetzter Prozesse
LF 4 LF 5	LF 7	LF 10 SM	Softwaretechnologie und Datenmanagement

14.05.2020

Bildungsplan NRW  
 Kaufmännische IT Berufe

13

# Warum gibt es Bündelungsfächer?



Dokumentation des  
Kompetenzzuwachses  
in unterschiedlichen  
Lernfeldern des  
jeweiligen Berufs

Leistungsbewertung  
Zusammenfassung der  
Leistungen der Lernfelder  
zu einer Note des  
Bündelungsfachs pro  
Ausbildungsjahr

# Stundentafel

## Kaufmännische IT Berufe

### Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/ Kaufmann für Digitalisierungsmanagement

	Unterrichtsstunden			
	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	Summe
<b>I. Berufsbezogener Lernbereich</b>				
Gestaltung von IT Dienstleistungen	120	120	80	320
Entwicklung vernetzter Prozesse	80	80	120	280
Softwaretechnologie und Datenmanagement	120	80	80	280
Fremdsprachliche Kommunikation	0 – 40	0 – 80	0 – 80	40 – 80
<b>Summe</b>	<b>320 – 360</b>	<b>280 – 360</b>	<b>280 – 360</b>	<b>920 – 960</b>
<b>II. Differenzierungsbereich</b>				
	Die Stundentafeln der APO-BK, Anlage A 1.1, A 1.2, A 1.3. und A 1.4 gelten entsprechend.			
<b>III. Berufsübergreifender Lernbereich</b>				
Deutsch/Kommunikation	Die Stundentafeln der APO-BK, Anlage A 1.1, A 1.2, A 1.3. und A 1.4 gelten entsprechend.			
Religionslehre				
Sport/Gesundheitsförderung				
Politik/Gesellschaftslehre				

# Stundentafel

## Kaufmännische IT Berufe

### Kauffrau für IT-System-Management/ Kaufmann für IT-System-Management

	Unterrichtsstunden			
	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	Summe
<b>I. Berufsbezogener Lernbereich</b>				
Gestaltung von IT Dienstleistungen	120	120	40	280
Entwicklung vernetzter Prozesse	80	80	200	360
Softwaretechnologie und Datenmanagement	120	80	40	240
Fremdsprachliche Kommunikation	0 – 40	0 – 80	0 – 80	40 – 80
<b>Summe</b>	<b>320 – 360</b>	<b>280 – 360</b>	<b>280 – 360</b>	<b>920 – 960</b>
<b>II. Differenzierungsbereich</b>				
	Die Stundentafeln der APO-BK, Anlage A 1.1, A 1.2, A 1.3. und A 1.4 gelten entsprechend.			
<b>III. Berufsübergreifender Lernbereich</b>				
Deutsch/Kommunikation	Die Stundentafeln der APO-BK, Anlage A 1.1, A 1.2, A 1.3. und A 1.4 gelten entsprechend.			
Religionslehre				
Sport/Gesundheitsförderung				
Politik/Gesellschaftslehre				

# Kompetenzerwerb in weiteren Fächern

**Zusammenarbeit  
der Lernbereiche**

**Unterstützung der  
beruflichen  
Qualifizierung**

**Kompetenzorientierte  
Bildungspläne  
für den Fachbereich  
Wirtschaft und Verwaltung**

---

**Fremdsprachliche  
Kommunikation/Englisch  
Deutsch/Kommunikation  
kath./ev. Religionslehre  
Sport/Gesundheitsförderung  
Politik/Gesellschaftslehre**

**Förderung des  
fachspezifischen  
Kompetenz-  
zuwachses**

**Anknüpfungs-  
möglichkeiten im  
Bildungsgang über  
die Gesamtmatrix**

## Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/Kaufmann für Digitalisierungsmanagement

Gesamtmatrix: Anknüpfungsmöglichkeiten der Lernfelder und der Fächer zu relevanten Arbeits- und Geschäftsprozessen							
Bildungsgang: „Kauffrau für Digitalisierungsmanagement/ Kaufmann für Digitalisierungsmanagement“ und mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife) – Wirtschaft und Verwaltung							
	bildungsgangbezogener Bildungsplan	fachbereichsbezogene Bildungspläne					
		Lernfelder des Ausbildungsberufs	Fremdsprachliche Kommunikation/ Englisch	Deutsch/ Kommunikation	Kath. Religionslehre	Ev. Religionslehre	Sport/ Gesundheitsförderung
<b>Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management</b>							
Unternehmensgründung		1, 4, 6	2	1, 2, 3, 4, 6		3, 6	1, 2, 5
Unternehmensführung		1, 4, 6	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6	1, 2, 5, 6	5, 6	1, 2, 5
Controlling	LF10	1, 4, 6				3, 5, 6	1, 2, 5
Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen	LF11, LF13	1, 4, 6	3	2, 3			
Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen	LF12	1, 4, 6					
Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen	LF1	1, 4, 6	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6	2		
<b>Handlungsfeld 2: Beschaffung</b>							
Beschaffungsmarktforschung	LF11	1, 3, 4, 5	2	3, 6	5, 6	3, 6	4, 6
Beschaffungsplanung	LF2	1, 3, 4, 5	3	6	5, 6	4, 6	4, 6
Beschaffungsabwicklung und Logistik	LF8	1, 3, 4, 5	1	5	5, 6	1, 2	4, 6
Bestandsplanung, -führung und -kontrolle		1, 3, 4, 5	2	3	5, 6	1, 2	4, 6
Beschaffungscontrolling	LF2	1, 3, 4, 5	6		5, 6		
<b>Handlungsfeld 3: Leistungserstellung</b>							
Leistungsprogrammplanung	LF2, LF12	2, 4	3	6	5, 6	1, 2, 3	4
Leistungsentwicklung		2, 4	3	5, 6	5, 6	1, 2	4
Leistungsverbringung und innerbetriebliche Logistik	LF2, LF8	2, 4	3	2	1, 5, 6	1, 2, 4, 6	4
Leistungsverstellungscontrolling	LF2	2, 4	6		5, 6		
<b>Handlungsfeld 4: Absatz</b>							
Absatzmarktforschung	LF11	3, 4, 5	2	3, 5, 6	4	1, 3, 5, 6	4, 6
Analyse, Einsatz und Kombination absatzpolitischer Instrumente	LF11	3, 4, 5	3, 4, 5, 6, 7	4, 5	2, 4	2, 3, 4, 6	4, 6
Kundenauftragsabwicklung und Logistik	LF8	3, 4, 5	1	4, 5	4	3, 6	4, 6
Absatzcontrolling	LF8	3, 4, 5	6		4		
<b>Handlungsfeld 5: Personal</b>							
Personalbedarfsplanung und -beschaffung		4, 5, 6	1, 2	1, 2, 4, 5, 6	5	1, 2, 3, 4, 5, 6	1, 2, 3, 5
Personaleinsatz und -entlohnung		4, 5, 6	4, 6	1, 2, 4, 5, 6	5, 6	5, 6	1, 2, 3, 5
Personalausbildung und -entwicklung		4, 5, 6	1, 7	1, 2, 4, 5, 6	1, 5, 6	2, 4, 5, 6	1, 2, 3, 5
Personalführung, -beurteilung und -erhaltung		4, 5, 6	1, 5, 7	1, 2, 4, 5, 6	2, 5, 6	3	1, 2, 3, 5
Personalfreisetzung		4, 5, 6	1, 3, 5, 7	1, 2, 5, 6	5	5, 6	1, 2, 3, 5
Personalcontrolling		4, 5, 6	6		5		
<b>Handlungsfeld 6: Investition und Finanzierung</b>							
Finanzmarktforschung			2, 7	6			
Investitions- und Finanzplanung			2, 6	4, 6		5, 6	5, 6
Investitions- und Finanzierungsentscheidung und -durchführung			1, 3	4, 6		5, 6	5, 6
Investitions- und Finanzcontrolling							
<b>Handlungsfeld 7: Wertströme</b>							
Wertschöpfung	LF10		4, 6	4, 6		1, 2, 5	
Erfassung und Dokumentation von Wertströmen	LF10		2, 6			5, 6	
Aufbereitung und Auswertung von Wertströmen	LF12		2			5, 6	
Planung von Wertströmen							

## Kauffrau für IT-System-Management/Kaufmann für IT-System-Management

Gesamtmatrix: Anknüpfungsmöglichkeiten der Lernfelder und der Fächer zu relevanten Arbeits- und Geschäftsprozessen							
Bildungsgang: „Kauffrau für IT-Systemmanagement/ Kaufmann für IT-Systemmanagement“ und mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife) – Wirtschaft und Verwaltung							
	bildungsgangbezogener Bildungsplan	fachbereichsbezogene Bildungspläne					
	Lernfelder des Ausbildungsberufs	Fremdsprachliche Kommunikation/ Englisch	Deutsch/ Kommunikation	Kath. Religionslehre	Ev. Religionslehre	Sport/ Gesundheitsförderung	Politik/ Gesellschaftslehre
<b>Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management</b>							
Unternehmensgründung		1, 4, 6	2	1, 2, 3, 4, 6		3, 6	1, 2, 5
Unternehmensführung		1, 4, 6	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6	1, 2, 5, 6	5, 6	1, 2, 5
Controlling	LF11, LF12	1, 4, 6				3, 5, 6	1, 2, 5
Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen	LF10	1, 4, 6	3	2, 3			
Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen	LF12	1, 4, 6					
Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen	LF1	1, 4, 6	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6	2		
<b>Handlungsfeld 2: Beschaffung</b>							
Beschaffungsmarktforschung		1, 3, 4, 5	2	3, 6	5, 6	3, 6	4, 6
Beschaffungsplanung	LF2	1, 3, 4, 5	3	6	5, 6	4, 6	4, 6
Beschaffungsabwicklung und Logistik	LF2	1, 3, 4, 5	1	5	5, 6	1, 2	4, 6
Bestandsplanung, -führung und -kontrolle		1, 3, 4, 5	2	3	5, 6	1, 2	4, 6
Beschaffungscontrolling	LF8	1, 3, 4, 5	6		5, 6		
<b>Handlungsfeld 3: Leistungserstellung</b>							
Leistungsprogrammplanung		2, 4	3	6	5, 6	1, 2, 3	4
Leistungsentwicklung		2, 4	3	5, 6	5, 6	1, 2	4
Leistungserbringung und innerbetriebliche Logistik	LF2	2, 4	3	2	1, 5, 6	1, 2, 4, 6	4
Leistungserstellungscontrolling	LF13	2, 4	6		5, 6		
<b>Handlungsfeld 4: Absatz</b>							
Absatzmarktforschung	LF11	3, 4, 5	2	3, 5, 6	4	1, 3, 5, 6	4, 6
Analyse, Einsatz und Kombination absatzpolitischer Instrumente	LF11	3, 4, 5	3, 4, 5, 6, 7	4, 5	2, 4	2, 3, 4, 6	4, 6
Kundenauftragsabwicklung und Logistik	LF12, LF13	3, 4, 5	1	4, 5	4	3, 6	4, 6
Absatzcontrolling	LF12	3, 4, 5	6		4		
<b>Handlungsfeld 5: Personal</b>							
Personalbedarfsplanung und -beschaffung		4, 5, 6	1, 2	1, 2, 4, 5, 6	5	1, 2, 3, 4, 5, 6	1, 2, 3, 5
Personaleinsatz und -entlohnung		4, 5, 6	4, 6	1, 2, 4, 5, 6	5, 6	5, 6	1, 2, 3, 5
Personalausbildung und -entwicklung		4, 5, 6	1, 7	1, 2, 4, 5, 6	1, 5, 6	2, 4, 5, 6	1, 2, 3, 5
Personalführung, -beurteilung und -erhaltung		4, 5, 6	1, 5, 7	1, 2, 4, 5, 6	2, 5, 6	3	1, 2, 3, 5
Personalfreisetzung		4, 5, 6	1, 3, 5, 7	1, 2, 5, 6	5	5, 6	1, 2, 3, 5
Personalcontrolling		4, 5, 6	6		5		
<b>Handlungsfeld 6: Investition und Finanzierung</b>							
Finanzmarktforschung			2, 7	6			
Investitions- und Finanzplanung			2, 6	4, 6		5, 6	5, 6
Investitions- und Finanzierungsentscheidung und -durchführung			1, 3	4, 6		5, 6	5, 6
Investitions- und Finanzcontrolling							
<b>Handlungsfeld 7: Wertströme</b>							
Wertschöpfung	LF2, LF13		4, 6	4, 6		1, 2, 5	
Erfassung und Dokumentation von Wertströmen	LF10		2, 6			5, 6	
Aufbereitung und Auswertung von Wertströmen			2			5, 6	
Planung von Wertströmen	LF10						

# Auszug aus der Gesamtmatrix

Gesamtmatrix: Anknüpfungsmöglichkeiten		
Bildungsgang: „Kaufrau für IT-Systemmanagement/ Kaufmann für IT-Systemmanagement“		
	bildungsgangbezogener Bildungsplan	
	Lernfelder des Ausbildungsberufs	Fremdsprachen Englisch
<b>Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management</b>		
Unternehmensgründung		1, 4, 6
Unternehmensführung		1, 4, 6
Controlling	LF11, LF12	1, 4, 6
Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen	LF10	1, 4, 6
Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen	LF12	1, 4, 6
Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen	LF1	1, 4, 6
<b>Handlungsfeld 2: Beschaffung</b>		
Beschaffungsmarktforschung		1, 3, 4, 5
Beschaffungsplanung	LF2	1, 3, 4, 5
Beschaffungssteuerung und Logistik	LF3	1, 3, 4, 5

**Verknüpfung aller Fächer eines Bildungsgangs über die Gesamtmatrix mit den Handlungsfeldern und den Arbeits- und Geschäftsprozessen**

**Zuordnung einzelner nummerierter Anforderungssituationen**

# Kompetenzerwerb im Fach Fremdsprachliche Kommunikation



# Vorlage für die Dokumentation einer Lernsituation

<b>Ausbildungsjahr Nr.</b>	
<b>Bündelungsfach: Titel</b>	
<b>Lernfeld Nr. (... UStd.): Titel</b>	
<b>Lernsituation Nr. (... UStd.): Titel</b>	
<b>Einstiegsszenario</b>	<b>Handlungsprodukt/Lernergebnis</b>  ggf. Hinweise zur Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung
<b>Wesentliche Kompetenzen</b> – Kompetenz 1 (Fächerkürzel) – Kompetenz 2 (Fächerkürzel)	<b>Konkretisierung der Inhalte</b> – ... – ...
<b>Lern- und Arbeitstechniken</b>	
<b>Unterrichtsmaterialien/Fundstelle</b>	
<b>Organisatorische Hinweise</b> <i>z. B. Verantwortlichkeiten, Fachraumbedarf, Einbindung von Experten/Exkursionen, Lernortkooperation</i>	

**Medienkompetenz**, **Anwendungs-Know-how**, **Informatische Grundkenntnisse** (Bitte markieren Sie alle Aussagen zu diesen drei Kompetenzbereichen in den entsprechenden Farben.)

# Veröffentlichungen zum Bildungsplan

Internetseite der Berufsbildung Nordrhein-Westfalen

[www.berufsbildung.nrw.de](http://www.berufsbildung.nrw.de)

## Fachklassen des dualen Systems der Berufsausbildung

<b>Berufe A bis Z</b>	<b>Fachbereichsbezogene Bildungspläne</b>
<b>Beschreibung der Bildungsgänge</b>	<b>Bestimmungen der APO-BK</b>
<b>Rahmenstundentafeln</b>	<b>Neuordnung von Ausbildungsberufen</b>
<b>Materialien/Handreichungen</b>	<b>Didaktische Jahresplanung</b>
<b>Erlasse</b>	<b>Stützangebote und Zusatzqualifikationen</b>

[www.berufsbildung.nrw.de/cms/bildungsgaenge-bildungsplaene/fachklassen-duales-system-anlage-a](http://www.berufsbildung.nrw.de/cms/bildungsgaenge-bildungsplaene/fachklassen-duales-system-anlage-a)

---

**Vielen Dank  
für Ihre  
Aufmerksamkeit!**