|  |
| --- |
| **Arbeitsauftrag** |

Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung eines Experteninterviews

**Aufgabe 1**

Erstellt einen Fragenkatalog, mit dem ihr viele Informationen zum Thema „Bewerbung“ erhalten werdet.

Hierfür ist zu berücksichtigen,

• welche Informationen ihr bereits besitzt,

• wie die Fragen formuliert werden können, ohne dass die Expertin/der Experte weitschweifig antworten kann,

• welche Arbeitsmaterialien ihr benötigt,

• wer die Fragen stellt (hier sollten die erarbeiteten Fragen innerhalb der Klasse aufgeteilt werden, so dass auch bekannt ist, wer die erste Frage stellen wird usw.),

• wie die Sitzordnung aussehen soll. (Die Sitzordnung sollte so gestaltet werden, dass alle Schülerinnen und Schüler die Expertin/den Experten sehen und hören können und dass die Expertin/der Experte wiederum alle Schülerinnen und Schüler sehen und hören kann.)

**Aufgabe 2**

Erstellt ein Protokoll über das Interview, damit ihr es anschließend nachbereiten könnt.

|  |
| --- |
| **Kompetenzen auf der Grundlage des Bildungsplans für die Ausbildungsvorbereitung[[1]](#footnote-1) z.** **B. für den Fachbereich Gesundheit/Erziehung und Soziales, bereichsspezifische Fächer, HF 7, LF 11 AS 11.1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zuordnung der Arbeitsaufträge zu den Kompetenzkategorien | | | |
| Wissen | Fertigkeiten | Sozialkompetenz | Selbstständigkeit |
| Z 1 | Z 1 bis Z 3 | Z 1 bis Z 3 | Z 2, Z 3 |

1. Info für Lehrkräfte:

   Dieses AB ist ausgerichtet am Fachbereich G/E und S. Eine Anpassung auf den eigenen Fachbereich ist möglich. [↑](#footnote-ref-1)