



Handlungsleitfaden zur Erstellung pädagogisch-organisatorischer Konzepte

zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht
im Berufskolleg

Impressum

Herausgegeben vom

Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen
Völklinger Straße 49
40221 Düsseldorf
Telefon 0211 5867 - 40
poststelle@msb.nrw.de
www.schulministerium.nrw

Stand 09/2024

Konzeption und Redaktion

Die Handreichung wurde vom Ministerium für Schule und Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen unter Beteiligung der Geschäftsstelle für Digitalisierung in der Beruflichen Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen (DigGS.NRW) sowie der oberen Schulaufsicht entwickelt.

Gestaltung

SeitenPlan GmbH

Druck

Düssel-Druck & Verlag GmbH

Bildnachweise

Ground Picture/Shutterstock.com (Titel), MSB NRW/Klaus Altevogt (S. 3), New Africa/Shutterstock.com (S. 4), insta_photos/Shutterstock.com (S. 6), TippaPatt/Shutterstock.com (S.9), fizkes/Shutterstock.com (S. 11), A9 STUDIO/Shutterstock.com (S. 19), Gregor Berger (28)

INHALT

1. Einführung	4
2. Pädagogisch-organisatorische Konzepte	5
2.1 Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept	5
2.2 Bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept	6
2.3 Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept	7
Anhang	
I Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept	8
II Bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept	14
III Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept	19

Digital abrufbar als Vorlage zur Bearbeitung unter:
https://url.nrw/distanzunterricht_pok_anhaenge



1 Einführung

Die pädagogisch-organisatorischen Konzepte (PoKs) entstehen auf mindestens zwei bis maximal drei Ebenen.

Es gibt

- ➔ ein bildungsgangübergreifendes PoK
- ➔ ein oder mehrere bildungsgangspezifische PoKs
- ➔ bei Bedarf ein oder mehrere schulübergreifende bildungsgangspezifische PoKs.

Das bildungsgangübergreifende PoK wird im Schulprogramm verankert. Über das Schulprogramm entscheidet die Schulkonferenz (§ 65 Absatz 2 Nummer 1 Schulgesetz NRW). Als grundsätzliche Angelegenheit der Schule sollten aber auch die bildungsgangspezifischen PoKs in der Schulkonferenz beraten werden (§ 65 Absatz 1 Schulgesetz NRW).

Für jeden Bildungsgang, in dem Unterricht in Distanz durchgeführt werden soll, erstellen die Bildungsgangkonferenzen unter Berücksichtigung des bildungsgangübergreifenden PoKs der Schule jeweils entsprechende bildungsgangspezifische PoKs.

Wenn zwei oder mehr Schulen standortübergreifend Schülerinnen und Schüler unterrichten wollen, halten sie die getroffenen Vereinbarungen in einem schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoK fest. Eines schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs bedarf es also nur, wenn mehrere Berufskollegs kooperieren.

Darüber hinaus zeigt die Schule das bildungsgangübergreifende PoK und die bildungsgangspezifischen PoKs der zuständigen Schulaufsicht an. Die bildungsgangspezifischen PoKs sind mit den Didaktischen Jahresplanungen der Bildungsgänge abzustimmen. Wesentliche Änderungen im Verlauf der Zeit sind ebenfalls der oberen Schulaufsicht anzuzeigen.

Der vorliegende Handleitungsleitfaden ist als Unterstützung für die Berufskollegs zu verstehen. Er macht die Dokumentation der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht in einem pädagogisch-organisatorischen Konzept (PoK) transparent, um das Vorhaben anschließend bei den Bezirksregierungen anzuzeigen.

In den PoKs werden Ziele, Entscheidungen und Prozesse dargestellt. Drei entsprechende Formulare unterstützen die Berufskollegs bei der Erstellung der pädagogisch-organisatorischen Konzepte. Die Formulare im begleitenden Webauftritt (vgl. <https://www.lernen-digital.nrw/unterstuetzungsstrukturen/digitale-geschaefsstelle-fuer-die-berufliche-bildung-diggsnrw>) bieten Anregungen für einen möglichen Aufbau.

Die Berufskollegs können mit Hilfe der drei Formulare überprüfen, ob die Voraussetzungen für die Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht vorliegen und bearbeiten sich daraus ergebende Handlungsfelder. Folgende Formulare können genutzt werden:

- ➔ Formular – bildungsgangübergreifendes PoK
- ➔ Formular – bildungsgangspezifisches PoK
- ➔ Formular – schulübergreifendes bildungsgangspezifisches PoK

Für die Erstellung der pädagogisch-organisatorischen Konzepte berücksichtigen die Berufskollegs die Leitpapiere und Unterstützungsmaterialien der Berufsbildung in Nordrhein-Westfalen zu digitalen Schlüsselkompetenzen¹.

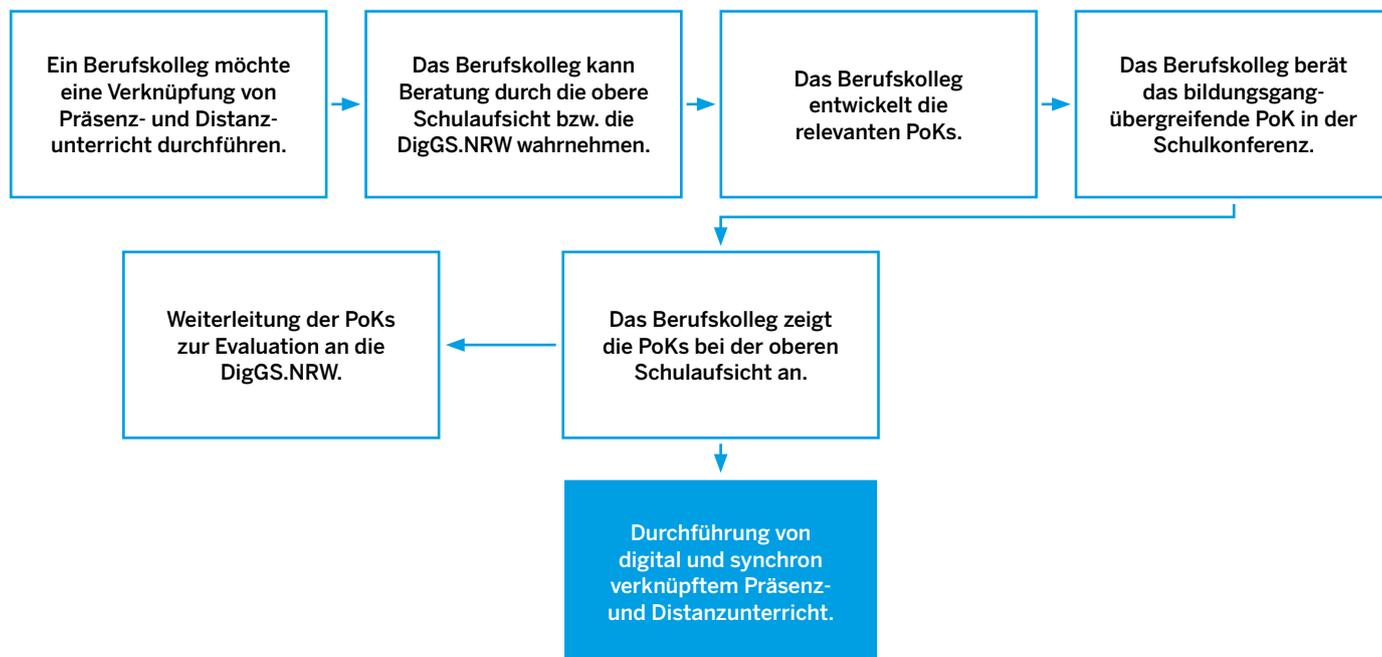


¹ Ministerium für Schule und Bildung – Onlinebroschüre Förderung digitaler Schlüsselkompetenzen (Einleger DSK), abrufbar unter: <https://broschuere.nrw/einleger-digitale-schluessselkompetenzen/home/#!/hinweise-und-grundlagen#c16718>

In den Formularen für die PoKs sind zu Beginn Voraussetzungen aufgeführt. Diese Voraussetzungen sollten für die Durchführung von Distanzunterricht vor der Anzeige bei der oberen Schulaufsicht erfüllt sein. Die weiteren Aspekte geben

hilfreiche Anregungen in Form einer internen Checkliste für die schulinternen Planungsprozesse. Die Anzeige des Distanzunterrichts bei der oberen Schulaufsicht ist in folgendem Ablaufschema dargestellt:

Ablaufschema zur Anzeige der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht



Die angezeigten PoKs werden jeweils im Oktober durch die oberen Schulaufsichten der Bezirksregierungen an die DigGS.NRW zur Evaluation weitergeleitet.

2 Pädagogisch-organisatorische Konzepte (PoKs)

2.1 Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept²

Im bildungsgangübergreifenden PoK reflektieren die Berufskollegs die schulischen Rahmenbedingungen für die Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht. Dies betrifft beispielsweise die Gestaltung von Kommunikationswegen zu Lernenden, Lehrkräften, Eltern, Lernortpartnern, dem Schulträger und der Schulaufsicht. Voraussetzung für eine Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht ist immer eine

entsprechende sächliche und personelle Ausstattung. Dementsprechend sind der Zugang und die Vorbereitung für die Lernenden, die digitale Ausstattung, die Qualifizierung der Lehrkräfte sowie die räumliche und sächliche Ausstattung zu prüfen.

Das Formular bietet hier eine Auflistung von relevanten Aspekten und die Möglichkeit für die innerschulische Steuerung, in denen Ansprechpersonen, Notizen und Anmerkungen festgehalten werden können.

Die Aufteilung folgt der Struktur „vor Beginn des neuen Schuljahres“, „am Schuljahresbeginn“, „im laufenden Schuljahr“. Die genannten Phasen werden – soweit möglich – nach den Perspektiven Lernende, Lehrkräfte, Bildungsgang differenziert.

² Bildungsgangübergreifend ist in diesem Dokument als „schulbezogen“ zu verstehen.



Für das bildungsgangübergreifende pädagogisch-organisatorische Konzept sind die folgenden Voraussetzungen zu berücksichtigen:

- ➔ Einbettung des bildungsgangübergreifenden PoKs in das Schulprogramm,
- ➔ Nutzung von bereitgestellten Lehr- und Lernsystemen sowie (digitalen) Arbeits- und Kommunikationsplattformen,
- ➔ Information und Kommunikation mit Schülerinnen und Schülern, Eltern und Externen (z. B. Betrieben und Einrichtungen) z.B. zur veränderten Unterrichtsorganisation,
- ➔ Information und Abstimmung mit dem Schulträger.

2.2 Bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept

Der Aufbau des Formulars für bildungsgangspezifische PoKs gleicht dem Aufbau und der Phasierung des Formulars des bildungsgangübergreifenden PoKs. Auf Ebene des Bildungsgangs rücken verstärkt die Spezifika des jeweiligen Bildungsgangs in den Fokus. Einzelne Bildungsgänge können unterschiedlich weit in der Vorbereitung und Umsetzung der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht sein. In diesem Formular werden die bildungsgangspezifischen Beson-

derheiten bei der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht dargestellt. Die bildungsgangspezifischen PoKs enthalten folgende notwendige Voraussetzungen, die zu berücksichtigen sind:

- ➔ Förderung der Bildungsziele des Berufskollegs unter Beachtung der individuellen Voraussetzungen der Schülerinnen und Schüler,
- ➔ Erweiterung der Didaktischen Jahresplanung um geplanten Distanzunterricht unter Berücksichtigung der inhaltlich-methodischen Verknüpfungen,
- ➔ Sicherstellung der Einhaltung der Vorgaben für den Unterrichtsumfang, für die Unterrichtsfächer und Lernfelder/Anforderungssituationen nach den geltenden Stundentafeln und Bildungsplänen,
- ➔ Sicherstellung der Einhaltung des maximalen Umfangs von Distanzunterricht für den Bildungsgang,
- ➔ Information und Abstimmung mit den Schülerinnen und Schülern, Eltern, Betrieben und Einrichtungen,
- ➔ Hinweise zu einer ordnungsgemäßen Leistungsbewertung,
- ➔ Hinweise zur ordnungsgemäßen Prüfungsvorbereitung³.

Die weiteren Aspekte dienen als interne Checkliste zur Planung der Umsetzung im schulinternen Prozess.

³ Dies betrifft die schulisch durchgeführten Prüfungen.

2.3 Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept

Der Aufbau des Formulars in den schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs gleicht dem Aufbau des Formulars der bildungsgangspezifischen PoKs. Da sich die schulübergreifende Beschulung in der Regel auf einen Bildungsgang bezieht, enthält dieses pädagogisch-organisatorische Konzept alle Voraussetzungen und Aspekte des bildungsgangspezifischen PoKs und darüberhinausgehende Aspekte, die für die Zusammenarbeit von Bildungsgängen unterschiedlicher Berufskollegs von besonderer Bedeutung sind. Sollten zwei Berufskollegs in Bildungsgängen gemeinsam beschulen, so ist das schulübergreifende bildungsgangspezifische PoK für jeden Bildungsgang zu prüfen und anzuzeigen. Eines schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs bedarf es also nur, wenn mehrere Berufskollegs kooperieren. Die schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs zielen insbesondere auf die organisatorischen Rahmenbedingungen in Bezug auf

- ➔ die eingesetzten Lernmanagementsysteme,
- ➔ die Abstimmung der Schultage und Unterrichtszeiten,
- ➔ die mögliche Übernahme von Beförderungskosten für Schülerinnen und Schüler,
- ➔ die Ressourcensteuerung der Lehrkräfte,
- ➔ die schulübergreifenden Regelungen zum Datenschutz und zur Datensicherheit gemäß §§ 120 bis 122 Schulgesetz NRW sowie die Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassener Daten von Schülerinnen, Schülern und Eltern (VO-DV I – BASS 10-44 Nr. 2.1) und die Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassener Daten der Lehrkräfte sowie des sonstigen Personals im Schulbereich (VO-DV II – BASS 10-41 Nr. 6.1)

in der schulübergreifenden Verantwortung ab.

Die beteiligten Berufskollegs treffen bezogen auf den Bildungsgang Festlegungen zum gemeinsamen Leistungsbewertungskonzept bei der Verknüpfung des Präsenz- und Distanzunterrichts, stimmen die Didaktischen Jahresplanungen ab und verweisen auf die jeweiligen Medienkonzepte.

Das schulübergreifende bildungsgangspezifische PoK enthält folgende Voraussetzungen⁴, die zu berücksichtigen sind:

- ➔ Förderung der Bildungsziele der Berufskollegs unter Beachtung der individuellen Voraussetzungen der Schülerinnen und Schüler,
- ➔ Abstimmung der bildungsgangspezifischen PoKs mit den Didaktischen Jahresplanungen des jeweiligen Bildungsgangs der Berufskollegs,
- ➔ inhaltlich-methodische Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht,
- ➔ Sicherstellung der Einhaltung der Vorgaben für den Unterrichtsumfang, für die Unterrichtsfächer und Lernfelder/Anforderungssituationen nach den geltenden Stundentafeln und Bildungsplänen,
- ➔ Sicherstellung der Einhaltung des maximalen Umfangs von Distanzunterricht für den Bildungsgang,
- ➔ ggf. Hinweise zur Abstimmung der schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs zwischen beteiligten Schulen,
- ➔ Information und Abstimmung mit den Schülerinnen und Schülern, Eltern, Lernortpartnern,
- ➔ Hinweise zu einer ordnungsgemäßen Leistungsbewertung,
- ➔ Hinweise zur ordnungsgemäßen Prüfungsvorbereitung⁵.

Die weiteren Aspekte dienen als interne Checkliste zur Planung und Umsetzung des Prozesses.

4 Für die Zusammenarbeit von Schulen gibt es generelle Vorgaben, die in § 4 Schulgesetz NRW geregelt sind. Diese gelten bei der digitalen Zusammenarbeit weiter und müssen mitbeachtet werden.

5 Dies betrifft die schulisch durchgeführten Prüfungen.



Anhang – Formulare

zum Handlungsleitfaden Pädagogisch-organisatorische Konzepte

Digital abrufbar als Vorlage zur Bearbeitung der folgenden Tabellen unter: https://url.nrw/distanzunterricht_pok_anhaenge



I Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept

Hinweis: Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.	
Name des Berufskollegs	
Name der Schulleitung	
Stand vom	
Pädagogische Begründung für die Umsetzung der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	
Organisatorische Gestaltungshinweise zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht unter Berücksichtigung der Aspekte des Arbeitsschutzes	



Voraussetzungen zur Umsetzung des bildungsgangübergreifenden PoKs

Formular Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.			
Voraussetzungen	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Einbettung des bildungsgangübergreifenden PoKs in das Schulprogramm	<input type="radio"/>		
Nutzung von bereitgestellten Lehr- und Lernsystemen sowie (digitalen) Arbeits- und Kommunikationsplattformen	<input type="radio"/>		
Information und Kommunikation mit Schülerinnen und Schülern, Eltern und Externen (z. B. Betrieben und Einrichtungen), z. B. zur veränderten Unterrichtsorganisation	<input type="radio"/>		
Information und Abstimmung mit dem Schulträger	<input type="radio"/>		



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des bildungsgangübergreifenden PoKs

Checkliste Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase vor Beginn des neuen Schuljahres – Perspektive Lernende				
Sicherstellung der techn. Ausstattung und Abfrage der Vorerfahrung	<input type="radio"/>			
Sicherstellung eines einheitlichen Informations- und Kommunikationsflusses (z. B. Anlegen von Adresslisten zur digitalen Erreichbarkeit, Vereinbarung der digitalen Kommunikationskanäle, „Netiquette“, Festlegung von Ansprechpersonen und Sprechzeiten, Ablageort von Unterrichtsmaterialien und Lernergebnissen)	<input type="radio"/>			
Ausstattungskonzept der Lernenden mit digitalen Endgeräten (vgl. Medienkonzept)	<input type="radio"/>			
Phase vor Beginn des neuen Schuljahres – Perspektive Lehrkräfte				
Ausstattungskonzept der Lehrkräfte mit digitalen Endgeräten	<input type="radio"/>			
Organisation des synchronen Distanzunterrichts (z. B. Dokumentation der Anwesenheiten und der Unterrichtsinhalte)	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des bildungsgangübergreifenden PoKs

Checkliste Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase vor Beginn des neuen Schuljahres – Bildungsgang/Organisation				
Vereinbarung und Kommunikation von Arbeitsorten für Lehrkräfte	<input type="radio"/>			
Planung des Personaleinsatzes	<input type="radio"/>			
Abstimmung zu Lernorten für Lernende	<input type="radio"/>			
Abfrage von Fortbildungsbedarfen	<input type="radio"/>			
Sicherstellung der Einhaltung des Datenschutzes und der Datensicherheit (z. B. Festlegung von Zugriffsrechten)	<input type="radio"/>			
Phase am Schuljahresbeginn – Perspektive Lernende				
Planung und Durchführung von Einführungsmaßnahmen	<input type="radio"/>			
Kommunikation von Netiquette-Vereinbarungen	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des bildungsgangübergreifenden PoKs

Checkliste				
Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept				
Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Ggf. Planung und Durchführung einer Geräteausgabe	<input type="radio"/>			
Information zu Vereinbarungen zur Kommunikation	<input type="radio"/>			
Information zu Vereinbarungen zur Leistungsbewertung	<input type="radio"/>			
Information zu Kommunikation und Vereinbarung zur Nutzung eines Lernmanagementsystems (LMS)	<input type="radio"/>			
Information zu schulinternen Maßnahmen zur Qualifizierung der Lernenden zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	<input type="radio"/>			
Phase am Schuljahresbeginn – Perspektive Lehrkräfte				
Vereinbarungen über die Dokumentation der Anwesenheit	<input type="radio"/>			
Schulinterne Maßnahmen zur Qualifizierung der Lehrkräfte zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des bildungsgangübergreifenden PoKs

Checkliste Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase des laufenden Schuljahres – Perspektive Lernende				
Beratung (z. B. zu Leistungen der Lernenden)	<input type="radio"/>			
Durchführung von schulweiten Evaluationen bzw. Feedbacks	<input type="radio"/>			
Phase des laufenden Schuljahres – Perspektive Lehrkräfte				
Schulinterne Maßnahmen zur Qualifizierung der Lehrkräfte zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	<input type="radio"/>			
Durchführung von schulweiten Evaluationen bzw. Feedbacks	<input type="radio"/>			



II Bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept

Hinweis: Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.	
Name des Berufskollegs	
Name der Schulleitung	
Bezeichnung des Bildungsganges	
Stand vom	
Pädagogische Begründung für die Umsetzung der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht und Angabe des Umfangs	
Organisatorische Gestaltungshinweise zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	



Voraussetzungen zur Umsetzung des bildungsgangspezifischen PoKs

Formular Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.			
Voraussetzungen	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Förderung der Bildungsziele des Berufskollegs unter Beachtung der individuellen Voraussetzungen der Schülerinnen und Schüler	<input type="radio"/>		
Erweiterung der didaktischen Jahresplanung um geplanten Distanzunterricht unter Berücksichtigung der inhaltlich-methodischen Verknüpfungen	<input type="radio"/>		
Sicherstellung der Einhaltung der Vorgaben für den Unterrichtsumfang, für die Unterrichtsfächer und Lernfelder/Anforderungssituationen nach den geltenden Stundentafeln und Bildungsplänen	<input type="radio"/>		
Sicherstellung der Einhaltung des maximalen Umfangs von Distanzunterricht für den Bildungsgang	<input type="radio"/>		



Voraussetzungen zur Umsetzung des bildungsgangspezifischen PoKs

Formular Bildungsgangübergreifendes pädagogisch-organisatorisches Konzept Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.			
Voraussetzungen	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Information und Abstimmung mit den Schülerinnen und Schülern, Eltern, Betrieben und Einrichtungen	<input type="radio"/>		
Hinweise zu einer ordnungsgemäßen Leistungsbewertung ⁶	<input type="radio"/>		
Hinweise zu einer ordnungsgemäßen Prüfungsvorbereitung ⁷	<input type="radio"/>		

⁶ Schriftliche Leistungsnachweise sind in Präsenz zu erbringen.

⁷ Dies betrifft die schulisch durchgeführten Prüfungen.



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste				
Bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept				
Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase vor Beginn des neuen Schuljahres bzw. einmalig – Perspektive Bildungsgangleitung/Organisation				
Festlegung des Umfangs von Distanzunterricht für den Bildungsgang in Prozent unter Berücksichtigung des Höchstmaßes an Distanzunterricht	<input type="radio"/>			
Anpassung der Didaktischen Jahresplanung laut Handreichung bzw. Didaktischer Wizard Online (DWO) im Hinblick auf die Verknüpfung von Präsenz- und Distanzphasen (z. B. bei den digitalen Schlüsselkompetenzen)	<input type="radio"/>			
Überarbeitung des Leistungsbewertungskonzeptes nach den Vorgaben des Schulgesetzes und der APO-BK (v. a. Bewertungen der Sonstigen Leistungen)	<input type="radio"/>			
Festlegung von Kommunikationsspezifika im Bildungsgang ergänzend zu den schulischen Vereinbarungen (z. B. Nutzung des Lernmanagementsystems)	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste Bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase am Schuljahresbeginn – Perspektive Lernende				
Bildungsgangspezifische Vorbereitung der Lernenden auf notwendige Softwareanwendungen	<input type="radio"/>			
Vorbereitung des Präsenz- und Distanzunterrichts im Bildungsgang (z. B. selbstständiges, kooperatives Lernen initiieren, ermöglichen und reflektieren)	<input type="radio"/>			
Organisation der sonderpädagogischen Unterstützung im Bildungsgang	<input type="radio"/>			
Phase des laufenden Schuljahres – Perspektive Lernende				
Entwicklung einer bildungsgangspezifischen Sammlung digitaler Methoden/Szenarien	<input type="radio"/>			



III Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept

Hinweis: Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.	
Name des Berufskollegs	
Name des bzw. der kooperierenden Berufskollegs	
Name der Schulleitung	
Stand vom	
Pädagogische Begründung für die Umsetzung der Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	
Organisatorische Gestaltungshinweise zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht, inklusive der Regelung zur Aufsicht	



Voraussetzungen zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Formular Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.			
Voraussetzungen	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Förderung der Bildungsziele der Berufskollegs unter Beachtung der individuellen Voraussetzungen der Schülerinnen und Schüler	<input type="radio"/>		
Abstimmung des bildungsgangspezifischen PoKs mit den Didaktischen Jahresplanungen des jeweiligen Bildungsgangs der Berufskollegs	<input type="radio"/>		
Inhaltlich-methodische Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	<input type="radio"/>		
Sicherstellung der Einhaltung der Vorgaben für den Unterrichtsumfang, für die Unterrichtsfächer und Lernfelder/Anforderungssituationen nach den geltenden Stundentafeln und Bildungsplänen	<input type="radio"/>		
Sicherstellung der Einhaltung des maximalen Umfangs von Distanzunterricht für den Bildungsgang	<input type="radio"/>		



Voraussetzungen zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Formular Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Dieses Formular enthält diejenigen Informationen zum pädagogisch-organisatorischen Konzept, die bei der oberen Schulaufsicht (Bezirksregierung) angezeigt werden sollen.			
Voraussetzungen	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
ggf. Hinweise zur Abstimmung der schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs zwischen beteiligten Schulen	<input type="radio"/>		
Information und Abstimmung mit den Schülerinnen und Schülern, Eltern und Lernortpartnern	<input type="radio"/>		
Hinweise zu einer ordnungsgemäßen Leistungsbewertung ⁸	<input type="radio"/>		
Hinweise zu einer ordnungsgemäßen Prüfungsvorbereitung ⁹	<input type="radio"/>		

8 Schriftliche Leistungsnachweise sind in Präsenz zu erbringen.

9 Dies betrifft die schulisch durchgeführten Prüfungen.



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase vor Beginn des neuen Schuljahres bzw. einmalig – Perspektive Lehrkräfte				
Abstimmung der digitalen Tools und Software, Lizenzierung bei mehreren beteiligten Berufskollegs, Bücher/Medien	<input type="radio"/>			
Sicherstellung eines Anlaufpunkts bei technischen Problemen	<input type="radio"/>			
Fortbildungen zur Befähigung der Lehrenden (Softwareanwendungen, etc.)	<input type="radio"/>			
Abstimmung der didaktischen Jahresplanung	<input type="radio"/>			
Phase vor Beginn des neuen Schuljahres bzw. einmalig – Perspektive Bildungsgangleitung/Organisation				
Festlegung des Umfangs von Distanzunterricht für den Bildungsgang in Prozent unter Berücksichtigung des Höchstmaßes an Distanzunterricht	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Anpassung der Didaktischen Jahresplanung laut Handreichung bzw. Didaktischer Wizard Online (DWO) im Hinblick auf die Verknüpfung von Präsenz- und Distanzphasen (z. B. bei den digitalen Schlüsselkompetenzen)	<input type="radio"/>			
Überarbeitung des Leistungsbewertungskonzeptes nach den Vorgaben des Schulgesetzes und der APO-BK (v. a. Bewertung der Sonstigen Leistungen)	<input type="radio"/>			
Festlegung von Kommunikationsspezifika im Bildungsgang ergänzend zu den schulischen Vereinbarungen (z. B. Nutzung des Lernmanagementsystems)	<input type="radio"/>			
Festlegung von beteiligten Berufskollegs, Bildungsgängen und Lernfeldern/Handlungsfeldern	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Entwicklung eines schulübergreifenden Verständnisses über die Verknüpfung von Distanz- und/oder Präsenzunterricht	<input type="radio"/>			
Einhaltung des Datenschutzes und der Datensicherheit (z. B. Festlegung von Zugriffsrechten) bei der schulübergreifenden Nutzung von Datenverarbeitung	<input type="radio"/>			
Koordination der Stundenpläne (Unterrichtstage, Schultage, Stundenanzahl, Unterrichtszeiten, ...)	<input type="radio"/>			
Raum- und Ausstattungsmanagement an allen beteiligten Standorten (z. B. Einrichtung von Study Halls mit Aufsichten, notwendiger Hard- und Software, Videokonferenzsysteme)	<input type="radio"/>			
Phase am Schuljahresbeginn – Perspektive Lernende				
Bildungsgangspezifische Vorbereitung der Lernenden auf notwendige Softwareanwendungen	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Vorbereitung der Verknüpfung des Präsenz- und Distanzunterrichts im Bildungsgang (z. B. Selbstreguliertes Lernen initiieren, ermöglichen und reflektieren)	<input type="radio"/>			
Organisation der sonderpädagogischen Unterstützung im Bildungsgang	<input type="radio"/>			
Einführungsphase (Dokumente, bspw. Einverständniserklärung, ...)	<input type="radio"/>			
Darstellung der Ausstattung der Lernenden mit ggf. schulübergreifend abgestimmten, zumindest aber kompatiblen digitalen Endgeräten an mehreren Schulstandorten	<input type="radio"/>			
Schulübergreifende Vorbereitung der Lernenden auf notwendige Softwareanwendungen	<input type="radio"/>			
Schulübergreifende Maßnahmen zur Qualifizierung der Lernenden zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	<input type="radio"/>			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste				
Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept				
Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase am Schuljahresbeginn – Perspektive Lehrkräfte				
Sicherstellung eines einheitlichen Informations- und Kommunikationsflusses (z. B. Anlegen von Adresslisten zur digitalen Erreichbarkeit, Vereinbarung der digitalen Kommunikationskanäle, „Netiquette“, Festlegung von Ansprechpersonen und Sprechzeiten, Ablageort von Unterrichtsmaterialien und Lernergebnissen)	○			
Darstellung der Ausstattung der Lehrkräfte mit ggf. schulübergreifend abgestimmten, zumindest aber kompatiblen digitalen Endgeräten	○			
Schulübergreifende Maßnahmen zur Qualifizierung der Lernenden zur Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht	○			
Transparenz über die Regelungen zur Leistungsbewertung	○			



Checkliste zur Prüfung weiterer Aspekte zur Umsetzung des schulübergreifenden bildungsgangspezifischen PoKs

Checkliste				
Schulübergreifendes bildungsgangspezifisches pädagogisch-organisatorisches Konzept				
Hinweis: Diese interne Checkliste dient den schulinternen Planungen und Vorbereitungen zur Unterstützung.				
Weitere Aspekte	erfolgt/ vorhanden	Stand (Datum) ggf.	Ansprechperson für die innerschulische Steuerung ggf.	Bemerkung/Verweis zu/Quelle (z. B. didaktische Begründung, Didaktische Jahresplanung, Medienkonzept, Schulprogramm)
Phase des laufenden Schuljahres – Perspektive Lernende				
Entwicklung einer bildungsgangspezifischen Sammlung digitaler Methoden/Szenarien	○			
Phase des laufenden Schuljahres – Perspektive Lehrkräfte				
Sicherstellung der ordnungsgemäßen Durchführung von Leistungsbewertungen im Beurteilungsbereich „Schriftliche Arbeiten“ sowie Prüfungen in Präsenz unter Aufsicht	○			
Organisation der sonderpädagogischen Unterstützung bei der schulübergreifenden Durchführung von Präsenz- und Distanzunterricht	○			
Schulübergreifende Maßnahmen zur individuellen Förderung	○			
Schulübergreifender Beratungsrahmen für Lernende	○			