# Musteranschreiben 1

*1. Anschreiben
 für Volljährige*

**Unentschuldigte Fehlzeiten**

Sehr geehrte/r Frau / Herr .........,

Sie haben seit dem (Datum) ohne Begründung nicht mehr am Unterricht der Berufsfachschule teilgenommen.

Nach SchulG § 43 Abs. 1 gilt: „Schülerinnen und Schüler sind verpflichtet regelmäßig am Unterricht und an den sonstigen verbindlichen Schulveranstaltungen teilzunehmen.“

Der von Ihnen unterzeichnete Schulungsvertrag verpflichtet Sie, Ihre Fehlzeiten in einer vorgegebenen Frist anzuzeigen (§ 9 Abs. 1 des Schulungsvertrages).

**Wir bitten Sie hiermit, Ihre Fehlzeiten bis zum (Datum) ausreichend zu begründen.**

Nicht ausreichende Begründungen können zu einer Beendigung des Schulverhältnisses führen.

Mit freundlichen Grüßen

(Name Schulleitung) (Name Abteilungsleitung)
Oberstudiendirektorin/ Studiendirektorin

Oberstufendirektor Studiendirektor