**Vorlag Anfrage an die abgebende Schule der Sekundarstufe I**

Briefkopf der Schule

**Übergang Sekundarstufe I zum Berufskolleg XXX**

Sehr geehrte Damen und Herren,

folgende Schülerinnen und Schüler Ihrer Schule haben sich am Berufskolleg XXX für das kommende Schuljahr 20XX/XX angemeldet:

*Liste der SuS einfügen*

Diese Schülerinnen und Schüler haben bei der Beratung an unserer Schule angegeben, sie hätten in der Sekundarstufe I eine sonderpädagogische Förderung und/oder einen Nachteilsausgleich von Ihrer Schule erhalten.

Im Interesse dieser Schülerinnen und Schüler ist es wichtig, dass diese wertvollen Informationen zur erfolgreichen Fortführung und Weiterentwicklung Ihrer Förder- und Unterstützungsmaßnahmen an uns weitergereicht werden.

Deshalb möchten wir Sie bitten, beiliegende Rückantwort bis XX.XX.XXXX, auszufüllen und an uns zurückzusenden, um so auf Grund dieser ersten Informationen den Übergang gemeinsam mit Ihnen gestalten können.

Wir danken Ihnen ganz herzlich für Ihre Mithilfe und Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift

**Rückantwort**

Name der Schule: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name und Anschrift der Schülerin/des Schülers:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. In der Sekundarstufe I lag **ein sonderpädagogischer Förderbedarf** vor:

 Ja: □

 Nein: □

1. Der sonderpädagogische Förderbedarf hatte **folgenden Schwerpunkt**:

 1. Lernen: □

 2. Sprache: □

 3. Emotionale und soziale Entwicklung: □

 4. Hören und Kommunikation: □

 5. Sehen: □

 6. Geistige Entwicklung: □

 7. Körperliche und motorische Entwicklung: □

1. Wir befürworten einen sonderpädagogischen Förderbedarf auch für die **Sekundarstufe II**:

 Ja: □

 Nein: □

1. In der **Sekundarstufe I** lag ein **Nachteilsausgleich** vor:

 Ja: □

 Nein: □

1. Sind **bauliche oder/und technische Voraussetzungen** zur Beschulung notwendig?

 Ja: □

 Nein: □

1. Für einen möglichst problemlosen Übergang an unsere Schule möchten wir Sie bitten, uns **eine Ansprechpartnerin/einen Ansprechpartner** und sowie die Kontaktdaten und mögliche Kontaktzeiten zu benennen:

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefonnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktzeiten (Wochentag/Uhrzeit): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_