

# **Bildungsplan**

**für die zweijährigen Bildungsgänge der Berufsfachschule,  
die berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie  
den schulischen Teil der Fachhochschulreife vermitteln  
(Bildungsgänge der Anlage C APO-BK)**

## **Fachbereich: Wirtschaft und Verwaltung**

### **Evangelische Religionslehre**

Herausgegeben vom Ministerium für Schule und Bildung

des Landes Nordrhein-Westfalen

Völklinger Straße 49, 40221 Düsseldorf

44006/2018

**Auszug aus dem Amtsblatt  
des Ministeriums für Schule und Bildung  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Nr. 02/18**

**Sekundarstufe II – Berufskolleg;  
Bildungsgang der Berufsfachschule nach § 2 Nummer 3; Anlage C APO-BK;  
Inkraftsetzung der Bildungspläne für den  
Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung  
sowie den Fachbereich Technik/Naturwissenschaften**

RdErl. d. Ministeriums für Schule und Bildung  
v. 16.01.2018 – 312.6.08.01.13-142959

Für die in der Anlage 1 aufgeführten Bildungsgänge der Berufsfachschule werden hiermit Bildungspläne gemäß § 6 in Verbindung mit § 29 Schulgesetz NRW (BASS 1-1) festgesetzt.

Sie treten zum 01.08.2018 in Kraft.

Die Veröffentlichung erfolgt in der Schriftenreihe „Schule NRW“.

Die Bildungspläne werden im Bildungsportal veröffentlicht unter:  
[www.berufsbildung.nrw.de](http://www.berufsbildung.nrw.de)

Die in der Anlage 2 aufgeführten Bildungspläne werden aufgehoben.

**Anlage 1**

Zum 1. August 2018 treten folgende Bildungspläne für den Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung sowie den Fachbereich Technik/Naturwissenschaften in Kraft:

| <b>Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung</b> |  |
|--|--|
| <b>Heftnr.</b>                               | <b>Bildungsplan</b>                          |
| 44001  | Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen  |
| 44002  | Biologie                                     |
| 44003  | Chemie                                       |
| 44004  | Deutsch/Kommunikation                        |
| 44005  | Englisch                                     |
| 44006  | Evangelische Religionslehre                  |
| 44007  | Französisch als neu einsetzende Fremdsprache |
| 44008  | Informationswirtschaft                       |
| 44009  | Katholische Religionslehre                   |
| 44010  | Mathematik                                   |
| 44011  | Physik                                       |
| 44012  | Politik/Gesellschaftslehre                   |
| 44013  | Sport/Gesundheitsförderung                   |
| 44014  | Volkswirtschaftslehre                        |
| 44015  | Spanisch als neu einsetzende Fremdsprache    |

| <b>Fachbereich Technik/Naturwissenschaften</b> |   |
|--|---|
| <b>Heftnr.</b>                                 | <b>Bildungsplan</b>   |
| 44101  | Biologie  |
| 44102  | Chemie  |
| 44103  | Deutsch/Kommunikation   |
| 44104  | Englisch  |
| 44105  | Evangelische Religionslehre                                       |
| 44106  | Französisch als neu einsetzende Fremdsprache                      |
| 44107  | Katholische Religionslehre  |
| 44108  | Mathematik  |
| 44109  | Physik  |
| 44110  | Politik/Gesellschaftslehre  |
| 44111  | Sport/Gesundheitsförderung  |
| 44112  | Wirtschaftslehre  |
| 44120  | Baukonstruktionstechnik/Systemtechnik                             |
| 44121  | Technische Kommunikation im Schwerpunkt Bautechnik                |
| 44122  | Holztechnik   |
| 44123  | Technische Kommunikation im Schwerpunkt Holztechnik               |
| 44130  | IT-Systemtechnik  |
| 44131  | System- und Anwendungssoftware                                    |
| 44132  | Elektrotechnik/Systemtechnik                                      |
| 44133  | Mess-, Steuerungs- und Regeltechnik im Schwerpunkt Elektrotechnik |
| 44140  | Maschinenbautechnik/Systemtechnik                                 |
| 44141  | Mess-, Steuerungs- und Regeltechnik im Schwerpunkt Metalltechnik  |

**Anlage 2**

Zum 31. Juli 2018 treten nachfolgende Bildungspläne für den Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung, sowie den Fachbereich Technik/Naturwissenschaften auslaufend außer Kraft:

| <b>Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung</b> |   |
|--|---|
| <b>Heftnr.</b>                               | <b>Bildungsplan</b>   |
| 44001  | Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)  |
| 44002  | Biologie, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                                     |
| 44003  | Chemie, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                                       |
| 44004  | Deutsch/Kommunikation, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                        |
| 44005  | Englisch, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                                     |
| 44006  | Evangelische Religionslehre, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                  |
| 44007  | Französisch als neu einsetzende Fremdsprache, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403) |
| 44008  | Informationswirtschaft, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                       |
| 44009  | Katholische Religionslehre, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                   |
| 44010  | Mathematik, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                                   |
| 44011  | Physik, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                                       |
| 44012  | Politik/Gesellschaftslehre, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                   |
| 44013  | Sport/Gesundheitsförderung, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403 )                  |
| 44014  | Volkswirtschaftslehre, 11.07.2013 (ABI. NRW. 08/13 S. 403)                        |
| 44015  | Spanisch als neu einsetzende Fremdsprache, 10.07.2014 (ABI. NRW. 08/13 S. 391)    |

| <b>Fachbereich Technik/Naturwissenschaften</b> |  |
|--|--|
| <b>Heftnr.</b>                                 | <b>Bildungsplan</b>  |
| 44101  | Biologie, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44102  | Chemie, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44103  | Deutsch/Kommunikation, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)   |
| 44104  | Englisch, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44105  | Evangelische Religionslehre, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                                       |
| 44106  | Französisch als neu einsetzende Fremdsprache, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                      |
| 44107  | Katholische Religionslehre, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44108  | Mathematik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44109  | Physik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44110  | Politik/Gesellschaftslehre, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44111  | Sport/Gesundheitsförderung, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44112  | Wirtschaftslehre, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44120  | Baukonstruktionstechnik/Systemtechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                             |
| 44121  | Technische Kommunikation im Schwerpunkt Bautechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                |
| 44122  | Holztechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)   |
| 44123  | Technische Kommunikation im Schwerpunkt Holztechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)               |
| 44130  | IT-Systemtechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)  |
| 44131  | System- und Anwendungssoftware, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                                    |
| 44132  | Elektrotechnik/Systemtechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                                      |
| 44133  | Mess-, Steuerungs- und Regeltechnik im Schwerpunkt Elektrotechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391) |
| 44140  | Maschinenbautechnik/Systemtechnik, 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)                                 |
| 44141  | Mess-, Steuerungs- und Regeltechnik im Schwerpunkt Metalltechnik 21.07.2014 (ABI. NRW. 08/14 S. 391)   |

| <b>Inhalt</b>  | <b>Seite</b> |
|--|--------------|
| <b>Vorbemerkungen.....</b>   | <b>6</b>     |
| <b>Teil 1 Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK.....</b>  | <b>8</b>     |
| 1.1 Ziele, Organisationsformen und Fachbereiche .....  | 8            |
| 1.2 Zielgruppen und Perspektiven .....   | 8            |
| 1.2.1 Didaktisch-methodische Leitlinien .....  | 9            |
| 1.2.2 Wissenschaftspropädeutik.....  | 9            |
| 1.2.3 Berufliche Qualifizierung .....  | 10           |
| 1.2.4 Didaktische Jahresplanung.....   | 11           |
| <b>Teil 2 Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK im Fachbereich<br/>Wirtschaft und Verwaltung .....</b>                                | <b>12</b>    |
| 2.1 Fachbereichsspezifische Ziele.....   | 12           |
| 2.2 Die Bildungsgänge im Fachbereich .....   | 12           |
| 2.3 Fachbereichsspezifische Kompetenzerwartungen .....   | 13           |
| 2.4 Fachbereichsspezifische Handlungsfelder und Arbeits- und Geschäftsprozesse .....   | 13           |
| 2.5 Didaktisch-methodische Leitlinien .....  | 15           |
| <b>Teil 3 Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 2 APO-BK im Fachbereich<br/>Wirtschaft und Verwaltung – Evangelische Religionslehre.....</b> | <b>17</b>    |
| 3.1 Beschreibung des Bildungsganges.....   | 17           |
| 3.1.1 Studentafel .....  | 19           |
| 3.1.2 Darstellung von Anknüpfungsmöglichkeiten im Bildungsgang.....  | 20           |
| 3.2 Die Fächer im Bildungsgang.....  | 22           |
| 3.2.1 Evangelische Religionslehre .....  | 22           |
| 3.2.2 Anforderungssituationen, Ziele.....  | 23           |
| 3.3 Didaktisch-methodische Umsetzung.....  | 26           |
| 3.4 Lernerfolgsüberprüfung .....   | 28           |
| 3.5 Abschlussprüfung.....  | 29           |

## Vorbemerkungen

Bildungspolitische Entwicklungen in Deutschland und Europa erfordern Transparenz und Vergleichbarkeit von Bildungsgängen sowie von studien- und berufsqualifizierenden Abschlüssen. Vor diesem Hintergrund erhalten alle Bildungspläne im Berufskolleg mit einer kompetenzbasierten Orientierung an Handlungsfeldern und zugehörigen Arbeits- und Geschäftsprozessen eine einheitliche Struktur. Die konsequente Orientierung an Handlungsfeldern unterstreicht das zentrale Ziel des Erwerbs beruflicher Handlungskompetenz und stärkt die Position des Berufskollegs als attraktives Angebot im Bildungswesen.

Die Bildungspläne für das Berufskolleg bestehen aus drei Teilen. Teil 1 stellt die jeweiligen Bildungsgänge, Teil 2 deren Ausprägung in einem Fachbereich und Teil 3 die Unterrichtsvorgaben in Fächern oder Lernfeldern dar. Die einheitliche Darstellung der Bildungsgänge folgt der Struktur des Berufskollegs.

Alle Unterrichtsvorgaben werden nach einem einheitlichen System aus Anforderungssituationen und zugehörigen kompetenzorientiert formulierten Zielen beschrieben. Das bietet die Möglichkeit, in verschiedenen Bildungsgängen erreichbare Kompetenzen transparent und vergleichbar darzustellen, unabhängig davon, ob sie in Lernfeldern oder Fächern strukturiert sind. Eine konsequente Kompetenzorientierung des Unterrichts ermöglicht einen Anschluss in Beruf, qualifizierte Berufsbildung oder Studium und einen systematischen Kompetenzaufbau in den verschiedenen Bildungsgängen des Berufskollegs. Die durchlässige Gestaltung der Übergänge verbessert die Effizienz von Bildungsverläufen.

Die Teile 1 bis 3 der Bildungspläne werden immer in einem Dokument veröffentlicht. Damit wird sichergestellt, dass jede Lehrkraft umfassend informiert und für die Bildungsgangarbeit im Team vorbereitet ist.

### **Gemeinsame Vorgaben für alle Bildungsgänge im Berufskolleg**

Bildung und Erziehung in den Bildungsgängen des Berufskollegs gründen sich auf Werte, die unter anderem im Grundgesetz, in der Landesverfassung und im Schulgesetz verankert sind. Aus diesen gemeinsamen Vorgaben ergeben sich im Einzelnen folgende übergreifende Ziele:

- Wertschätzung der Vielfalt und Verschiedenheit in der Bildung (Inklusion),
- Entfaltung und Nutzung der individuellen Chancen und Begabungen (Individuelle Förderung),
- Sensibilisierung für die Wirkungen tradiert männlicher und weiblicher Rollenprägungen und die Entwicklung alternativer Verhaltensweisen zur Förderung der Gleichstellung von Frauen und Männern (Gender Mainstreaming),
- Förderung von Gestaltungskompetenz für nachhaltige Entwicklung unter der gleichberechtigten Berücksichtigung von wirtschaftlichen, sozialen/gesellschaftlichen und ökologischen Aspekten (Nachhaltigkeit) und
- Unterstützung einer umfassenden Teilhabe an der digitalisierten Welt (Lernen im digitalen Wandel).

Das pädagogische Leitziel aller Bildungsgänge des Berufskollegs ist in der Ausbildungs- und Prüfungsordnung Berufskolleg (APO-BK) formuliert: „Das Berufskolleg vermittelt den Schülerinnen und Schülern eine umfassende berufliche, gesellschaftliche und personale Hand-

lungskompetenz und bereitet sie auf ein lebensbegleitendes Lernen vor. Es qualifiziert die Schülerinnen und Schüler, an zunehmend international geprägten Entwicklungen in Wirtschaft und Gesellschaft teilzunehmen und diese aktiv mitzugestalten.“

Um dieses pädagogische Leitziel zu erreichen, muss eine umfassende Handlungskompetenz systematisch entwickelt werden. Die Unterrichtsvorgaben orientieren sich in ihren Anforderungssituationen und kompetenzorientiert formulierten Zielen an der Struktur des Deutschen Qualifikationsrahmens für lebenslanges Lernen (DQR)<sup>1</sup> und nutzen dessen Kompetenzkategorien. Die beiden Kategorien der Fachkompetenz und der personalen Kompetenz werden differenziert in Wissen und Fertigkeiten bzw. Sozialkompetenz und Selbstständigkeit.

Die Lehrkräfte eines Bildungsganges dokumentieren die zur Konkretisierung der Unterrichtsvorgaben entwickelten Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements in einer Didaktischen Jahresplanung, die nach Schuljahren gegliedert ist.

Die so realisierte Orientierung der Bildungsgänge des Berufskollegs am DQR eröffnet die Möglichkeit eines systematischen Kompetenzerwerbs, der Anschlüsse und Anrechnungen im gesamten Bildungssystem, insbesondere in Bildungsgängen des Berufskollegs, der dualen Ausbildung und im Studium erleichtert.

---

<sup>1</sup> Deutscher Qualifikationsrahmen für lebenslanges Lernen (DQR) - verabschiedet vom Arbeitskreis Deutscher Qualifikationsrahmen (AK DQR) am 22. März 2011. <http://www.deutscherqualifikationsrahmen.de/>

## **Teil 1 Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK**

### **1.1 Ziele, Organisationsformen und Fachbereiche**

Ziel der Bildungsgänge der Berufsfachschule der Anlage C APO-BK ist der Erwerb umfassender Handlungskompetenzen im Rahmen eines beruflich akzentuierten sowie wissenschaftsorientierten Bildungsprozesses. Die Bildungsgänge vermitteln Kompetenzen, die das selbstständige, fachliche Planen und Arbeiten in umfassenden beruflichen Tätigkeitsfeldern bzw. entsprechenden Studiengängen ermöglichen.

Die zweijährigen Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 2 APO-BK die zu beruflichen Kenntnissen, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie zum schulischen Teil der Fachhochschulreife (FHR) führen, ermöglichen den Absolventinnen und Absolventen den Einstieg in eine qualifizierte Berufsbildung und bereiten auf ein entsprechendes Studium vor.

Die zwei- und dreijährigen Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 1 APO-BK, die einen Berufsabschluss nach Landesrecht vermitteln, ermöglichen den Einstieg in die qualifizierte Berufstätigkeit. Darüber hinaus ermöglicht der dreijährige Bildungsgang den Erwerb der Fachhochschulreife und berechtigt zur Aufnahme eines entsprechenden Studiums. Mit der erfolgreichen Berufsabschlussprüfung wird die entsprechende Berufsbezeichnung zuerkannt („Staatlich geprüfte/Staatlich geprüfter“ mit Angabe des Berufes).

Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK werden in den Fachbereichen Agrarwirtschaft, Ernährung/Hauswirtschaft, Gestaltung, Gesundheit/Soziales, Informatik, Technik/Naturwissenschaften sowie Wirtschaft und Verwaltung des Berufskollegs angeboten.

In allen genannten Bildungsgängen sind betriebliche Praktika vorgesehen.

### **1.2 Zielgruppen und Perspektiven**

Die Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK sind auf Jugendliche und junge Erwachsene ausgerichtet, die die Sekundarstufe I erfolgreich abgeschlossen haben und sich aufgrund ihrer Interessen und Begabungen gezielt in einem Fachbereich für eine Berufsausübung oder für ein Studium qualifizieren wollen.

Die Qualifizierung im Hinblick auf eine berufliche Perspektive reicht dabei von dem Erwerb beruflicher Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in den Bildungsgängen der Berufsfachschule der Anlage C 2 APO-BK bis hin zur unmittelbaren Berufsfähigkeit mit einem Berufsabschluss nach Landesrecht in den Bildungsgängen der Anlage C 1 APO-BK.

In die Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK wird aufgenommen, wer mindestens den mittleren Schulabschluss (Fachoberschulreife) oder die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe erworben hat. Die Aufnahme in die Bildungsgänge im Fachbereich Gestaltung setzt zusätzlich den Nachweis der fachlichen Eignung voraus. Voraussetzung für die Aufnahme in die zweijährigen Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 1 APO-BK, die zu einem Berufsabschluss nach Landesrecht führen, ist der Nachweis einer Hochschulzugangsberechtigung. In das zweite Jahr des dreijährigen Bildungsganges der Anlage C 1 APO-BK können Schülerinnen und Schüler aufgenommen werden, die zuvor einen Bildungsgang des gleichen Fachbereichs entweder in der Anlage B 2 bzw. B 3 APO-BK oder der Anlage C 2 APO-BK erfolgreich besucht haben.

Schülerinnen und Schüler, die ohne mittleren Schulabschluss (Fachoberschulreife), aber mit der Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe in die Bildungsgänge der Anlage C APO-BK aufgenommen werden, erwerben mit der Versetzung in die Jahrgangsstufe 12 die Fachoberschulreife.

Der neben den beruflichen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten vermittelte schulische Teil der Fachhochschulreife in den zweijährigen Bildungsgängen der Anlage C 2 APO-BK ermöglicht in Verbindung mit einem einschlägigen, halbjährigen Praktikum oder einer mindestens zweijährigen, abgeschlossenen Berufsausbildung nach Bundes- oder Landesrecht oder einer mindestens zweijährigen Berufstätigkeit den Erwerb der Fachhochschulreife.

Mit dem schulischen Teil der Fachhochschulreife ist unter Beibehaltung des fachlichen Schwerpunktes ein Übergang in die Jahrgangsstufe 12 des Beruflichen Gymnasiums möglich, um die Allgemeine Hochschulreife (AHR) zu erreichen.

Der Übergang in die Fachoberschule Klasse 13 (FOS 13) ist für Absolventinnen und Absolventen der dreijährigen Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 1 APO-BK unter Beibehaltung des fachlichen Schwerpunktes möglich.

Die Abschlüsse können auf die duale Ausbildung oder auf Studiengänge angerechnet werden.

### **1.2.1 Didaktisch-methodische Leitlinien**

In den Bildungsgängen der Berufsfachschule der Anlage C APO-BK wird eine umfassende berufliche, gesellschaftliche und personale Handlungskompetenz angestrebt mit der besonderen Ausprägung für

- eine qualifizierte Tätigkeit in einem Beruf des gewählten Fachbereichs oder die Bewältigung beruflicher Aufgaben in einem entsprechend geprägten Tätigkeitsbereich (berufliche Handlungsfähigkeit),
- die Aufnahme und erfolgreiche Gestaltung eines entsprechenden Studiums (Studierfähigkeit) und
- ein selbstbestimmtes und gesellschaftlich verantwortliches, demokratisches Handeln bei der Teilhabe am kulturellen, politischen und beruflichen Leben (personale, gesellschaftliche und berufliche Handlungsfähigkeit).

Das Erkennen der Vielfalt der Lernvoraussetzungen und Lerninteressen ist die Grundlage für die Realisierung von Vielfalt und Differenzierung der Lernangebote. So sollen Lernbeobachtung und Beurteilung im Abgleich von Selbst- und Fremdeinschätzung zu individuellen Zielen und Lernwegplanungen führen.

Sprache ist das grundlegende Medium schulischer, beruflicher, gesellschaftlicher und privater Kommunikation. Daher wird die Förderung der Sprachkompetenz jeder Schülerin und jedes Schülers bei allen didaktisch-methodischen Entscheidungen in den Blick genommen.

### **1.2.2 Wissenschaftspropädeutik**

Der Unterricht in den Bildungsgängen ist wissenschaftspropädeutisch. Wissenschaft wird im Unterricht so berücksichtigt, dass die Schülerinnen und Schüler mit ihr theoretisch fundiert und anwendungsbezogen, konstruktiv und kritisch umgehen können. Wissenschaftspropädeu-

tisch sind solche Lernprozesse, deren Inhalte und Methodik hinsichtlich ihres Ursprungs und ihrer Erklärungsansätze durch die Wissenschaften geprägt und abgesichert werden.

Im wissenschaftspropädeutischen Unterricht setzen sich die Schülerinnen und Schüler mit wissenschaftlichen Verfahren und Erkenntnisweisen auseinander. Der als eine Propädeutik für wissenschaftliche Studien, Tätigkeiten in wissenschaftsbestimmten Berufen und eine bewusste Auseinandersetzung mit der Verwissenschaftlichung von Lebenswelt gestaltete Unterricht macht den Schülerinnen und Schülern wissenschaftliche Haltungen bewusst und übt diese ein. Darüber hinaus werden die erkenntnisleitenden Interessen, die gesellschaftlichen Voraussetzungen und die Implikationen und Konsequenzen wissenschaftlicher Forschung berücksichtigt.

Die Schülerinnen und Schüler werden in die Lage versetzt, ausgehend von beruflichen Kontexten selbstständig Aufgaben und im Unterricht aufgeworfene Probleme zu bewältigen, die ein gesteigertes Maß an methodischer Reflexion voraussetzen. Sie können sich immer wieder auch eigenständig Ziele setzen und sich in ihrer Lerngruppe zielgerichtet über methodische und organisatorische Abläufe verständigen. Weiterhin entwickeln die Schülerinnen und Schüler durch geeignete Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements die Fähigkeit, die eigene Vorgehensweise kritisch zu hinterfragen und gegebenenfalls Alternativen aufzuzeigen. In diesem Zusammenhang nehmen das selbstständige Arbeiten, die eigenständige Formulierung von Problemstellungen, die Erfassung von Komplexität, die Wahl der Arbeitsmethoden und die Auswahl und gezielte Verwendung von Techniken zur Informationsbeschaffung eine zentrale Rolle ein.

### **1.2.3 Berufliche Qualifizierung**

Lernen erfolgt unter einer beruflichen Perspektive, indem sich die Schülerinnen und Schüler mit beruflichen Handlungszusammenhängen im gewählten Fachbereich auseinandersetzen. Wichtige Bestandteile sind daher die schulisch begleiteten Betriebspraktika, die Fachpraxis und die berufsqualifizierenden Elemente der Fächer des Bildungsganges.

Praktika dienen der Ergänzung des Unterrichts und werden als vielfältige Impulsgeber zur Vernetzung von Theorie und Praxis genutzt. Sie verfolgen die Ziele, auf das Berufsleben vorzubereiten, die Berufswahlentscheidung abzusichern und eine Orientierung für ein mögliches Studium zu bieten. In den Bildungsgängen der Berufsfachschule Anlage C 1 APO-BK vermitteln sie darüber hinaus ein verstärktes Praxisverständnis. Während ihres Praktikums sollen die Schülerinnen und Schüler durch Anschauung und eigene Mitarbeit Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten über Arbeits- und Geschäftsprozesse des jeweiligen Fachbereichs erwerben sowie Einblicke in die Zusammenhänge betrieblicher bzw. beruflicher Praxis gewinnen. Dabei sollen sie berufs- und fachbezogene Frage- und Problemstellungen zum Teil auch selbstständig bearbeiten. Darüber hinaus sollen sie sich die sozialen und kommunikativen Situationen im Berufsalltag erschließen. Ein im Bildungsgang abgestimmter und mehrere Fächer einbeziehender Arbeits-, Beobachtungs- oder Evaluationsauftrag dient der vor- und nachbereitenden Einbindung individueller Praktikumserfahrungen in den Unterricht verschiedener Fächer.

Die Zusammenhänge von beruflicher Orientierung und Wissenschaftspropädeutik werden den Schülerinnen und Schülern durch eine didaktische Gestaltung vermittelt, die dadurch gekennzeichnet ist, dass Berufspropädeutik und Wissenschaftspropädeutik gleichberechtigt nebeneinander stehen und die didaktischen Eckpfeiler der Bildungsgänge bilden.

Bildung entsteht sowohl im Aufbau berufsrelevanten Wissens und Könnens, als auch im reflektierten Verständnis von Zusammenhängen beruflicher Praxis, Technik, Wissenschaft, Wirtschaft, Politik und Kultur, sodass Spielräume für individuelle Handlungsmöglichkeiten eröffnet werden.

### **1.2.4 Didaktische Jahresplanung**

Die Umsetzung von kompetenzorientierten Bildungsplänen erfordert eine inhaltliche, methodische, organisatorische und zeitliche Planung und Dokumentation von Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements. Zur Unterstützung dieser Planungs- und Dokumentationsprozesse dient die Didaktische Jahresplanung, die sich über die gesamte Dauer des Bildungsganges erstreckt.

Der Unterricht in den Bildungsgängen der Berufsfachschule Anlage C APO-BK ist nach Fächern organisiert, die in einen berufsbezogenen Lernbereich, einen berufsübergreifenden Lernbereich und einen Differenzierungsbereich unterteilt sind. Die Fächer leisten einzeln und übergreifend Beiträge zur Entwicklung von umfassender Handlungskompetenz, die zur Bewältigung von Anforderungssituationen in den Handlungsfeldern mit ihren Arbeits- und Geschäftsprozessen erforderlich ist. Dabei werden die Schülerinnen und Schüler zur Bewältigung von beruflichen sowie privat und gesellschaftlich bedeutsamen Situationen befähigt. Voraussetzung hierfür ist, dass im Unterricht bereits erworbene Kompetenzen systematisch aufgegriffen werden und die Planung fächerübergreifende Komponenten aufweist.

Die Didaktische Jahresplanung muss dazu je nach Bildungsgang Zielsetzungen (berufliche Bildung, Wissenschaftspropädeutik) unterschiedlich fokussieren. Hinweise zur Ausgestaltung einer Didaktischen Jahresplanung, insbesondere zur Entwicklung, Abfolge und Dokumentation fachbezogener und fächerübergreifender Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements sind auf der Website [www.berufsbildung.nrw.de](http://www.berufsbildung.nrw.de) verfügbar.

## **Teil 2 Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung**

### **2.1 Fachbereichsspezifische Ziele**

Ziel der Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK ist die Erlangung beruflicher Handlungskompetenz, damit verbunden die Vermittlung von fachtheoretischem Wissen und eines breiten Spektrums kognitiver und praktischer Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten. Hierzu gehört auch die selbstständige Planung und Bearbeitung fachlicher Aufgabstellungen in einem umfassenden, sich verändernden Lernbereich oder beruflichen Tätigkeitsfeld.

Der Unterricht im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung versetzt die Absolventinnen und Absolventen in die Lage, fachbereichsspezifische Projekte zu analysieren, zu planen, durchzuführen und zu reflektieren. Mit der Ausrichtung an berufsrelevanten Aufgaben, bei denen formale und inhaltliche Aspekte wirtschaftlicher und verwaltungstechnischer Tätigkeit ineinander greifen, werden berufliche Kompetenzen vermittelt, die auch zu einer humanen und verantwortungsvollen Mitgestaltung unserer Umwelt befähigen. Darüber hinaus wird der Vermittlung von Studierfähigkeit Rechnung getragen und die Bildungsgänge werden an wissenschaftspropädeutischen Gesichtspunkten ausgerichtet.

Die weitreichenden strukturellen Veränderungen, die zunehmenden internationalen Verflechtungen und ökologischen Herausforderungen führen zu immer komplexeren ökonomischen Entscheidungsprozessen, teilweise mit unmittelbaren Auswirkungen auf die beruflichen und privaten Lebensperspektiven der Schülerinnen und Schüler. Dies spiegelt sich besonders in der kontinuierlichen Förderung des Umgangs mit digitalen Systemen, projektbezogener Kooperationsformen, international ausgerichteter Handlungs- und Denkstrukturen sowie in der sukzessiven Berücksichtigung von Aspekten des Datenschutzes und der Datensicherheit wider.

Die berufliche Praxis im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung ist gekennzeichnet durch das Zusammenwirken einer Vielzahl von Akteuren mit unterschiedlichen Interessen in einem sich permanent im Wandel befindlichen sozioökonomischen System. Dabei werden die Perspektiven Mensch und Ökonomie unter Einbeziehung technischer und kultureller Fragen, und zwar im Bedingungsrahmen von Gesellschaft und Natur, in den Vordergrund gestellt. Fachpraktische Inhalte sind integrativer Bestandteil der Profulfächer, in denen die Basis für eine Professionalisierung der Absolventinnen und Absolventen gelegt wird.

### **2.2 Die Bildungsgänge im Fachbereich**

Die Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 1 APO-BK im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung vermitteln den Berufsabschluss nach Landesrecht, „Staatlich geprüfte Kaufmännische Assistentin/Staatlich geprüfter Kaufmännischer Assistent“. Der dreijährige Bildungsgang der Anlage C 1 APO-BK führt darüber hinaus zur Fachhochschulreife.

Der Bildungsgang der Berufsfachschule Anlage C 2 APO-BK vermittelt berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie den schulischen Teil der Fachhochschulreife und bereitet auf eine qualifizierte Berufsbildung in Berufen des Fachbereichs Wirtschaft und Verwaltung oder auf ein Studium vor.

## **2.3 Fachbereichsspezifische Kompetenzerwartungen**

Die Schülerinnen und Schüler lösen ökonomische Aufgaben- und Problemstellungen zunehmend selbstständig. Sie verfügen sukzessive über ein umfassendes Repertoire an Verfahren und Methoden zur Problemlösung, wählen geeignete aus und wenden sie an. Die Schülerinnen und Schüler beurteilen ihre Arbeitsergebnisse vor dem Hintergrund der Ausgangssituation und der Rahmenbedingungen und leiten daraus Konsequenzen für zukünftige vergleichbare Problemstellungen ab. Sie arbeiten ergebnisorientiert, eigenständig und/oder im Team. Dazu stimmen sie den Arbeitsprozess inhaltlich und organisatorisch ab. Innerhalb einer Teamarbeit stellen sie ihre Kompetenzen zielführend und unterstützend in den Dienst des Teams und nehmen Anregungen und Kritik anderer Teammitglieder auf.

Die weitreichenden strukturellen Veränderungen, die zunehmenden internationalen Verflechtungen, ökologische Problemlagen sowie die zunehmende Digitalisierung führen zu immer komplexeren ökonomischen Entscheidungsprozessen, teilweise mit unmittelbaren Auswirkungen auf die berufliche und private Lebensperspektive der Schülerinnen und Schüler. Die Schülerinnen und Schüler erwerben die Kompetenz, sich selbst Ziele in Lern- oder Arbeitszusammenhängen zu setzen und diese konsequent zu verfolgen.

Kompetenzerwartungen im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung sind:

- Orientierung im gesellschaftlichen Umfeld mithilfe ökonomischer Denkmuster,
- Verantwortliches Entscheiden und Handeln aus unterschiedlichen Perspektiven bei Berücksichtigung sozialer Sensibilität, interkultureller Kompetenz und globaler Perspektive im individuellen Handeln,
- Reflexion ökonomischer Sachverhalte, Zusammenhänge, Probleme und Lösungen,
- Umgang mit Komplexität, die prinzipiell durch das Zusammenwirken ökonomischer, ökologischer und soziokultureller Komponenten bei nachhaltigkeitsbezogenem Verhalten entsteht,
- Verstehen und Berücksichtigen kreislaufwirtschaftlicher Strukturen und Lebenszyklen,
- Kommunikation und Beratung zur Gestaltung von Netzwerken sowie Fähigkeit zum konstruktiven Umgang mit Konflikten und scheinbaren Widersprüchen und
- Wertorientierungen im Zusammenhang mit nachhaltiger Entwicklung, wie Wirtschaftsethik, Solidarität, Toleranz, Verantwortungsbewusstsein.

Die Schülerinnen und Schüler erwerben Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten zur Bewältigung zusammenhängender Prozesse in zeitgemäßen analogen und digitalen Systemen.

## **2.4 Fachbereichsspezifische Handlungsfelder und Arbeits- und Geschäftsprozesse**

Die Handlungsfelder beschreiben zusammengehörige Arbeits- und Geschäftsprozesse im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung. Sie sind mehrdimensional, indem berufliche, gesellschaftliche und individuelle Problemstellungen miteinander verknüpft und Perspektivwechsel zugelassen werden sowie berufliche Praxis exemplarisch abgebildet wird.

Sozioökonomische Problemstellungen können dabei folgende Handlungen initiieren:

- instrumentelle Handlungsabläufe, z. B. Arbeitsabläufe bei IT-Systemen, Preiskalkulationen, Fehlersuchprozesse bei deterministischen Modellen, Controlling und Prozesssimulationen,
- kognitive und metakognitive Handlungen, z. B. Problemlösungen, Prüfen der eigenen Arbeitsabläufe, Entwicklung unternehmerischer Konzepte, Entscheidungsprozesse, Zielbildungsprozesse, kreative Denkprozesse
- kommunikative Handlungen, z. B. Darstellung von Arbeits- und Geschäftsprozessen, Präsentation von Lösungen, Zielvereinbarungsgespräche, Beratungsgespräche, Feedback-Gespräche, Diskussionen
- reflexive Handlungen, z. B. Selbsteinschätzung, Begründung von Arbeitsabläufen, Beurteilung von Produkten, Bewertung von Texten.

Die für die Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C APO-BK in diesem Fachbereich relevanten Handlungsfelder sowie Arbeits- und Geschäftsprozesse sind der nachfolgenden Tabelle zu entnehmen.

|  | <b>Bildungsgänge<br/>Anlage C</b> |
|--|-----------------------------------|
| <b>Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management<br/>Arbeits- und Geschäftsprozesse (AGP)</b> |                                   |
| Unternehmensgründung   | x                                 |
| Unternehmensführung  | x                                 |
| Controlling  | x                                 |
| Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen   | x                                 |
| Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen   | –                                 |
| Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen                    | x                                 |
| <b>Handlungsfeld 2: Beschaffung<br/>AGP</b>  |                                   |
| Beschaffungsmarktforschung   | x                                 |
| Beschaffungsplanung  | x                                 |
| Beschaffungsabwicklung und Logistik  | x                                 |
| Bestandsplanung, -führung und -kontrolle   | x                                 |
| Beschaffungscontrolling  | x                                 |
| <b>Handlungsfeld 3: Leistungserstellung<br/>AGP</b>  |                                   |
| Leistungsprogrammplanung   | x                                 |
| Leistungsentwicklung   | x                                 |
| Leistungserbringung und innerbetriebliche Logistik   | x                                 |
| Leistungserstellungscontrolling  | x                                 |

|  | <b>Bildungsgänge<br/>Anlage C</b> |
|--|-----------------------------------|
| <b>Handlungsfeld 4: Absatz<br/>AGP</b>                         |                                   |
| Absatzmarktforschung   | x                                 |
| Analyse, Einsatz und Kombination absatzpolitischer Instrumente | x                                 |
| Kundenauftragsabwicklung und Logistik                          | x                                 |
| Absatzcontrolling  | x                                 |
| <b>Handlungsfeld 5: Personal<br/>AGP</b>                       |                                   |
| Personalbedarfsplanung und -beschaffung                        | x                                 |
| Personaleinsatz und -entlohnung                                | x                                 |
| Personalausbildung und -entwicklung                            | x                                 |
| Personalführung, -beurteilung und -erhaltung                   | x                                 |
| Personalfreisetzung  | x                                 |
| Personalcontrolling  | x                                 |
| <b>Handlungsfeld 6: Investition und Finanzierung<br/>AGP</b>   |                                   |
| Finanzmarktforschung   | x                                 |
| Investitions- und Finanzplanung                                | x                                 |
| Investitions- und Finanzierungsentscheidung und -durchführung  | x                                 |
| Investitions- und Finanzcontrolling                            | –                                 |
| <b>Handlungsfeld 7: Wertströme<br/>AGP</b>                     |                                   |
| Wertschöpfung  | x                                 |
| Erfassung und Dokumentation von Wertströmen                    | x                                 |
| Aufbereitung und Auswertung von Wertströmen                    | x                                 |
| Planung von Wertströmen  | –                                 |

## 2.5 Didaktisch-methodische Leitlinien

Die im Folgenden skizzierten didaktisch-methodischen Leitlinien sind in besonderer Weise geeignet, den Spezifika des Fachbereichs Wirtschaft und Verwaltung Rechnung zu tragen und können den Bildungsgangkonferenzen bei der konkreten Gestaltung geeigneter Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements als Orientierung dienen.

### Verzahnung von Theorie und Praxis

Die Arbeit im Bildungsgang ist durch eine Verzahnung von Theorie und Praxis in allen Fächern gekennzeichnet. Der fachpraktische Unterricht ist integrativer Bestandteil der Profilmächer des Bildungsganges. Informations- und Kommunikationstechnologien sind in alle Fächer einzubinden.

### Mehrdimensionalität der Aufgabenstellungen

Im Mittelpunkt der Arbeit im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung steht die qualifizierte Vorbereitung von Entscheidungen. So muss vor allem die Entwicklung der beruflichen Hand-

lungsfähigkeit der Schülerinnen und Schüler in marktorientierten und funktionsübergreifenden Entscheidungsbereichen in den Vordergrund treten. Die Entscheidungsorientiertheit und eine funktionale bzw. prozessorientierte Betrachtungsweise sollen sich hierbei strukturierend auf den Unterricht auswirken. Dabei kann der Einsatz mindestens eines Modellunternehmens hilfreich sein. Ausgangspunkt für Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements können relevante Problemstellungen aus dem beruflichen Bereich Wirtschaft und Verwaltung sein. Dies gilt sowohl für fachbezogene als auch für fächerübergreifende Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements.

Die Entwicklung umfassender Handlungskompetenz gewährleistet die Planung und Realisierung ökonomischer Aufgaben unter Beachtung des Berufsbezuges und fördert die Entwicklung beruflicher Handlungskompetenz. Ferner ergeben sich aus dieser Vorgehensweise offene und selbst gesteuerte Lernstrukturen, die zusätzliche berufsrelevante Funktionen wie Sozialkompetenz, Flexibilität und Anpassungsfähigkeit an wechselnde technische, wirtschaftliche und gestalterische Rahmenbedingungen unterstützen. Teil des Qualifikationserwerbes ist die Vermittlung von Techniken zur Qualitätssicherung, die den gesamten Prozess begleitet und dadurch integrierter Bestandteil aller Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements ist.

### **Anbindung an konkrete berufliche Handlungssituationen**

Die für die Gestaltung der Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements grundlegenden Anforderungssituationen und Ziele basieren auf konkreten beruflichen, gesellschaftlichen und privaten Handlungssituationen. Vollständige Handlungen, beispielsweise unterteilt in Analyse, Entwicklung, Umsetzung, Kontrolle und Bewertung stellen didaktisch wertvolle Arbeitsprozesse dar. Die Anbindung wird durch die Praxiselemente in der Schule und durch betriebliche Praktika zusätzlich verstärkt und gesichert. Betriebspraktika vermitteln Einblicke, Kenntnisse und Erfahrungen über den Aufbau und die Funktion betrieblicher Organisationen, die Gestaltung einzelner Arbeitsprozesse und die persönlichen, gesellschaftlichen und ethischen Konsequenzen beruflicher Handlungen. Sie sind in die kontinuierliche Arbeit im Bildungsgang eingeordnet und im Unterricht vor- und nachzubereiten. Dabei wird die Vielfalt beruflicher Tätigkeitsbereiche und menschlicher Herausforderungen berücksichtigt.

### **Selbstorganisiertes Lernen**

Das Erlernen von Methoden des selbstorganisierten Lernens und Wissenserwerbs ist wesentlicher Bestandteil des Kompetenzerwerbs in den Bildungsgängen der Anlage C APO-BK. Entsprechend werden die Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements so konzipiert, dass eine zunehmende Selbststeuerung des Lernprozesses durch die Schülerinnen und Schüler ermöglicht wird. Dazu zählt insbesondere der Einsatz von Instrumenten zur Selbsteinschätzung und Bewertung der eigenen Lern- und Arbeitsprozesse.

### **Arbeiten im Team**

Die Kommunikation und Arbeit im Team im Rahmen von beruflichen Tätigkeitsbereichen ist kontinuierlich fächerübergreifend einzuüben, zu optimieren und zu reflektieren.

## **Teil 3 Bildungsgänge der Berufsfachschule Anlage C 2 APO-BK im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung – Evangelische Religionslehre**

### **3.1 Beschreibung des Bildungsganges**

Die Absolventinnen und Absolventen schließen den Bildungsgang mit dem Erwerb beruflicher Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten und dem schulischen Teil der Fachhochschulreife ab. Sie verfügen über Kompetenzen, die es ihnen insbesondere ermöglichen, eine qualifizierte Berufsbildung in Berufen des Fachbereichs Wirtschaft und Verwaltung aufzunehmen oder nach dem Erwerb der Fachhochschulreife ein entsprechendes Studium zu bewältigen.

Im Rahmen der Förderung einer umfassenden personalen, gesellschaftlichen und beruflichen Handlungskompetenz orientiert sich der Unterricht in diesem Bildungsgang an komplexen, lebens- und berufsnahen, ganzheitlich zu betrachtenden Situationen. Hinsichtlich der Qualifikationsanforderungen der beruflichen Praxis richtet sich der Bildungsgang dabei an den in Teil 2 ausgewiesenen beruflichen Handlungsfeldern des Bereichs Wirtschaft und Verwaltung mit den zugehörigen Arbeits- und Geschäftsprozessen aus.

Handlungs- und problemorientiertes Lernen wird in der Regel durch Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements in der Schule und durch außerschulische Praktika unterstützt. Dies erleichtert die Anschauung, fördert die inhaltliche Auseinandersetzung und bietet einen Fundus an konkreten betrieblichen Situationen, mit denen sich Schülerinnen und Schüler identifizieren können. Hierbei unterstützen die Anforderungssituationen und Ziele der Bildungspläne.

Eine Spiegelung der in den Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements erworbenen Erkenntnisse an der betrieblichen Realität wird durch Praktika und Betriebserkundungen hergestellt.

Der Bildungsgang ist in drei Lernbereiche gegliedert: den berufsbezogenen Lernbereich, den berufsübergreifenden Lernbereich und den Differenzierungsbereich.

Im Mittelpunkt des berufsbezogenen Lernbereichs stehen betriebswirtschaftliche, volkswirtschaftliche und informationswirtschaftliche Überlegungen und Abläufe sowie das zielorientierte, planvolle und rationale Handeln von Menschen in Berufen des Fachbereichs. Hierbei werden aktuelle Entwicklungen wie die der Industrie- zur Dienstleistungsgesellschaft, die Globalisierung sowie Digitalisierung und deren Auswirkungen auf Unternehmen und Märkte aufgegriffen. Unternehmen als Marktteilnehmer mit ihren Zielen, Leistungen und Anspruchsgruppen bilden in der Unterrichtsgestaltung die Grundlage für spezifische Organisationslösungen und betriebliche Abläufe. Ökonomische Prozesse und Entscheidungen sollen dabei erklärt und dokumentiert sowie mithilfe zeitgemäßer Informations- und Kommunikationstechnologien ausgewertet und abgebildet werden.

Zur Bewältigung beruflicher und privater Situationen benötigen die Schülerinnen und Schüler kommunikative sowie interkulturelle Kompetenzen, insbesondere im mündlichen, aber auch im schriftlichen Gebrauch der deutschen Sprache und der Fremdsprache.

Im Unterricht des naturwissenschaftlichen Faches erworbene methodische Fertigkeiten ermöglichen den Schülerinnen und Schülern, naturwissenschaftliche Fragestellungen zu erkennen, diese mit Experimenten und anderen Methoden hypothesengeleitet zu untersuchen und

Ergebnisse zu verallgemeinern. Im Fach Mathematik steht neben dem Ausbau mathematischer Kompetenzen auch der Erwerb beruflicher Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten im Vordergrund. Wirtschaftswissenschaftliche Theorie baut aber immer auf Modellierungen der realen Abläufe und Zusammenhänge auf. Dazu werden mathematische Methoden und Instrumente zur Klärung ökonomischer Sachverhalte vertiefend angewendet.

Im berufsübergreifenden Lernbereich leisten die Fächer Deutsch/Kommunikation, Religionslehre, Politik/Gesellschaftslehre sowie Sport/Gesundheitsförderung ihren spezifischen Beitrag zur Kompetenzentwicklung und Identitätsbildung. Die Schülerinnen und Schüler werden in berufs- und alltagsbezogenen Sprach- und Kommunikationskompetenzen gefördert sowie dafür sensibilisiert, ethische, religiöse und politische Aspekte bei einem verantwortungsvollen Beurteilen und Handeln in Arbeitswelt und Gesellschaft zu berücksichtigen. Zudem wird die Kompetenz gefördert, spezifische, physische und psychische Belastungen in Beruf und Alltag auszugleichen und sich sozial reflektiert zu verhalten. Der Unterricht im Fach Sport/Gesundheitsförderung fördert Kompetenzen im Sinne des salutogenetischen Ansatzes.

Im Differenzierungsbereich erhalten die Schülerinnen und Schüler die Gelegenheit, Zusatz- oder Förderangebote wahrzunehmen. Dabei können die individuellen Entwicklungspotenziale und Interessen der Jugendlichen sowie die spezifischen Anforderungen des regionalen Ausbildungsmarktes und regionaler Studienangebote berücksichtigt werden.

Das Praktikum vermittelt Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie Erfahrungen über den Aufbau einer betrieblichen Organisation sowie über Arbeits- und Geschäftsprozesse der Unternehmung. Die Schülerinnen und Schüler erkennen und erfahren Sozialstrukturen, sie führen praktische Tätigkeiten durch und erleben die psychisch-physischen Belastungssituationen im Arbeitsalltag.

### 3.1.1 Stundentafel

#### Anlage C 2 APO-BK

| <b>Stundentafel zweijährige Bildungsgänge der Berufsfachschule</b><br>Fachbereich: Wirtschaft und Verwaltung<br>berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten<br>und schulischer Teil der Fachhochschulreife |                                    |                                    |
|--|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Lernbereiche/Fächer</b>   | <b>Jahresstunden<br/>Klasse 11</b> | <b>Jahresstunden<br/>Klasse 12</b> |
| <b>Berufsbezogener Lernbereich</b>   |                                    |                                    |
| <i>Profilfächer des Bildungsgangs<sup>1</sup></i>  | <i>[480 – 640]</i>                 | <i>[480 – 640]</i>                 |
| <i>Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen</i>   | <i>200 – 280</i>                   | <i>200 – 280</i>                   |
| <i>Volkswirtschaftslehre</i>   | <i>80</i>                          | <i>80</i>                          |
| <i>Informationswirtschaft</i>  | <i>200 – 280</i>                   | <i>200 – 280</i>                   |
| Mathematik   | 120                                | 120                                |
| Physik, Chemie oder Biologie <sup>2</sup>  | 0 – 80                             | 0 – 80                             |
| Englisch   | 120                                | 120                                |
| Zweite Fremdsprache  | 0/120                              | 0/120                              |
| Praktika   |                                    |                                    |
| <b>Berufsübergreifender Lernbereich</b>  |                                    |                                    |
| Deutsch/Kommunikation  | 120                                | 120                                |
| Religionslehre <sup>3</sup>  | 80                                 | 80                                 |
| Sport/Gesundheitsförderung   | 40 – 80                            | 40 – 80                            |
| Politik/Gesellschaftslehre   | 40 – 80                            | 40 – 80                            |
| <b>Differenzierungsbereich</b>   |                                    |                                    |
|  | 120 – 320                          | 120 – 320                          |
| <b>Gesamtstundenzahl</b>   | <b>1360</b>                        | <b>1360</b>                        |

#### Fachhochschulreifeprüfung:

Schriftliche Prüfungsfächer

1. Ein Profilfach<sup>4</sup>
2. Deutsch/Kommunikation
3. Mathematik
4. Englisch

<sup>1</sup> Im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung wird der Stundenanteil der Wirtschaftslehre [der mit 40 – 80 Stunden je Jahrgangsstufe vorgesehen ist] den Profilfächern zugerechnet.

<sup>2</sup> Physik, Chemie oder Biologie ist im Umfang von 80 Stunden in der Jahrgangsstufe 11 oder 12 zu unterrichten, wenn kein Profilfach dem technisch-naturwissenschaftlichen Bereich zugeordnet ist.

<sup>3</sup> Für Schülerinnen und Schüler, die nicht an einem konfessionellen Religionsunterricht teilnehmen, wird bei Vorliegen der personellen und sächlichen Voraussetzungen das Fach Praktische Philosophie eingerichtet.

<sup>4</sup> Zu Beginn des letzten Ausbildungsjahres legt die Bildungsgangkonferenz ein Profilfach als erstes Fach der Fachhochschulreifeprüfung fest.

### **3.1.2 Darstellung von Anknüpfungsmöglichkeiten im Bildungsgang**

Die folgende Gesamtmatrix gibt einen Überblick über Anknüpfungsmöglichkeiten der in den Bildungsplänen der Fächer beschriebenen Anforderungssituationen zu den relevanten Handlungsfeldern des Fachbereichs Wirtschaft und Verwaltung und den daraus abgeleiteten Arbeits- und Geschäftsprozessen.

Die Ziffern in der Gesamtmatrix entsprechen denen der Anforderungssituationen in den Bildungsplänen. Vertikal sind sie einem Fach und horizontal einem Arbeits- und Geschäftsprozess zugeordnet.

Über die für den Bildungsgang relevanten Arbeits- und Geschäftsprozesse sind Anknüpfungen der Fächer untereinander möglich.

Die Gesamtmatrix kann somit als Arbeitsgrundlage für die Bildungsgangkonferenz genutzt werden, um eine Didaktische Jahresplanung zu erstellen.

**Gesamtmatrix: Anknüpfungsmöglichkeiten der Fächer zu relevanten Arbeits- und Geschäftsprozessen  
Bildungsgang: Zweijährige Berufsfachschule der Anlage C 2 APO-BK – Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung**

|   | bildungsgangbezogene Bildungspläne                            |                            |                                  | fachbereichsbezogene Bildungspläne |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
|---|---|----------------------------|----------------------------------|------------------------------------|------------|---------------|------------|------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|   | Profilfächer  |                            |                                  | Mathe-<br>matik                    | Physik     | Chemie        | Biologie   | Englisch   | Französi-<br>sch<br>(neu) | Französi-<br>sch<br>(fortgef.) | Spanisch<br>(neu) | Deutsch/<br>Kommuni-<br>kation | Katholische<br>Religions-<br>lehre | Evangelische<br>Religions-<br>lehre | Sport/<br>Gesundheits-<br>förderung | Politik/<br>Gesell-<br>schaftslehre |
|   | Betriebs-<br>wirtschafts-<br>lehre mit<br>Rechnungs-<br>wesen | Volkswirt-<br>schaftslehre | Informa-<br>tionswirt-<br>schaft |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| <b>Handlungsfeld 1: Unternehmensstrategien und Management</b>                       |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Unternehmensgründung  | 1.1 <sup>1</sup>  | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4         | 1.1                              | 1, 2, 3, 5                         |            |               | 2, 3       | 2, 3, 4, 5 | 1, 2, 3, 4, 5             |                                |                   |                                | 1, 2, 3, 5, 6                      |                                     | 3, 6                                | 1, 2, 3, 7                          |
| Unternehmensführung   | 1.2   | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4         | 1.2                              | 1, 2, 4                            |            |               | 1, 4       | 2, 4, 5    | 1, 3, 4, 5                | 1, 7                           |                   | 1                              | 1, 2, 3, 5, 6                      | 1, 2, 5, 6                          | 5, 6                                | 1, 2, 3, 7                          |
| Controlling   | 1.2   | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4         |                                  | 1, 3, 4, 5                         |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                | 1, 2, 3, 5, 6                      |                                     | 3, 5, 6                             | 7                                   |
| Planung, Organisation, Steuerung und Kontrolle von Prozessen                        | 1.1   | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4         | 1.3                              | 1, 2, 3, 4, 5                      |            | 3, 4          |            | 2, 4, 5    | 3, 4                      | 5                              | 5                 |                                | 1, 2, 3, 5, 6                      |                                     |                                     | 2, 3                                |
| Planung, Organisation und Kontrolle von Strukturen                                  |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Planung, Organisation und Kontrolle von Informations- und Kommunikationsbeziehungen | 1.2   | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4         |                                  | 1, 2, 4                            | 4          | 1, 2, 3, 4, 5 | 1          | 2, 4, 5    | 1, 2, 3, 4, 5             | 1 bis 7                        | 1, 2              | 1, 2, 3, 6                     | 1, 2, 3, 5, 6                      | 2                                   |                                     | 1, 2, 3, 7                          |
| <b>Handlungsfeld 2: Beschaffung</b>   |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Beschaffungsmarktforschung  | 2.1   | 2.1, 2.2                   |                                  | 1, 3, 6                            | 3, 4, 5    |               | 3, 4       | 4, 5       |                           | 2, 6                           | 5                 |                                | 3, 5                               |                                     |                                     | 5, 6                                |
| Beschaffungsplanung   | 2.1   | 2.1, 2.2                   |                                  | 1, 3, 4, 5, 6                      | 3, 4, 5    |               |            | 4, 5, 6    | 2, 3, 4                   | 2, 6                           | 3, 5              | 1, 2, 3                        | 3, 5                               |                                     | 4, 6                                | 5, 6                                |
| Beschaffungsabwicklung und Logistik   | 2.2   | 2.1, 2.2                   | 2.1, 2.2, 2.3                    | 1, 4, 5                            | 1, 2, 3, 5 | 3, 4          | 3          | 4, 5, 6    | 2, 3, 4                   | 3, 4, 6                        | 3, 5              | 1, 2, 3, 4                     | 3, 5                               |                                     |                                     | 5, 6                                |
| Bestandsplanung, -führung und -kontrolle  | 2.2   | 2.1, 2.2                   |                                  | 1, 3, 4, 5                         |            |               |            | 4, 5, 6    |                           |                                | 5                 |                                | 3, 5                               |                                     |                                     | 5, 6                                |
| Beschaffungscontrolling   | 2.2   | 2.1, 2.2                   |                                  | 1, 3, 4, 5                         | 1, 2, 3, 5 | 3             |            | 4, 5, 6    |                           |                                |                   |                                | 3, 5                               |                                     |                                     | 5, 6                                |
| <b>Handlungsfeld 3: Leistungserstellung</b>   |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Leistungsprogrammplanung  | 3.1   | 3.1, 3.2, 3.3              |                                  | 1, 2, 5, 6                         |            |               |            | 3, 4, 5    |                           |                                | 2, 5              | 1, 2, 3, 4                     | 2, 3, 5, 6                         |                                     | 1, 2, 3                             | 2, 6                                |
| Leistungsentwicklung  | 3.1   | 3.1, 3.2, 3.3              |                                  | 1, 2, 3, 5                         |            |               |            | 3, 4, 5    |                           |                                | 2, 5              |                                | 2, 3, 5, 6                         |                                     | -                                   | 2, 6                                |
| Leistungserbringung und innerbetriebliche Logistik                                  | 3.2   | 3.1, 3.2, 3.3              |                                  | 1, 4, 5, 6                         | 1, 2, 3, 5 |               | 3, 4       | 3, 4, 5    | 2, 3, 4                   |                                | 2, 5              |                                | 2, 3, 5, 6                         | 1, 5, 6                             | 1, 2, 4, 6                          | 2, 6                                |
| Leistungserstellungscontrolling   | 3.3   | 3.1, 3.2, 3.3              |                                  | 1, 3, 4, 5                         |            |               | 4          | 3, 4, 5    |                           |                                | 2                 | 4                              | 2, 3, 5, 6                         |                                     |                                     | 2, 6                                |
| <b>Handlungsfeld 4: Absatz</b>  |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Absatzmarktforschung  | 4.1   | 4.1, 4.2, 4.3              |                                  | 1, 2, 3                            |            | 3             | 3, 4       | 3, 4, 5    | 1, 3, 4                   | 2                              | 5                 | 3, 4                           | 2, 3, 4, 6                         | 4                                   | 1, 3, 5, 6                          | 5, 6                                |
| Analyse, Einsatz und Kombination absatzpolitischer Instrumente                      | 4.1   | 4.1, 4.2, 4.3              |                                  | 1, 2, 3                            |            | 1, 3          | 3          | 3, 4, 5    |                           |                                |                   | 1, 2, 3, 4, 5                  | 2, 3, 4, 6                         | 4                                   | 2, 3, 4, 6                          | 5, 6                                |
| Kundenauftragsabwicklung und Logistik   | 4.2   | 4.1, 4.2, 4.3              | 4.1, 4.2                         | 1, 2, 3, 4                         | 1, 2, 3    |               | 4          | 3, 4, 5, 6 | 2, 3, 4                   | 3, 5                           | 5                 | 2, 3, 4                        | 2, 3, 4, 6                         |                                     | 3, 6                                | 5, 6                                |
| Absatzcontrolling   | 4.2   | 4.1, 4.2, 4.3              |                                  | 1, 3, 4, 5                         |            |               |            | 3, 4, 5, 6 |                           |                                |                   |                                | 2, 3, 4, 6                         |                                     |                                     | 5, 6                                |
| <b>Handlungsfeld 5: Personal</b>  |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Personalbedarfsplanung und -beschaffung   |   | 5.1, 5.2                   | 5.1                              | 4                                  |            |               | 1, 2, 3, 4 | 1, 4, 5    | 1, 3                      | 3                              | 4                 | 1, 2, 3                        | 1, 6                               |                                     | 1, 2, 3, 4, 5, 6                    | 1, 2, 3, 4                          |
| Personaleinsatz und -entlohnung   | 5.2   | 5.1, 5.2                   | 5.2                              | 1, 4, 6                            |            |               | 3          | 1, 4, 5    | 1, 3                      | 2, 3, 7                        |                   | 1                              | 1, 6                               | 1, 5, 6                             |                                     | 1, 2, 3, 4                          |
| Personalaus- und -entwicklung   | 5.3   | 5.1, 5.2                   |                                  | 2, 4                               | 1, 2, 5    |               | 3          | 1, 4, 5    | 3, 5                      | 2, 3                           | 4                 | 1, 2, 3                        | 1, 6                               | 1, 5, 6                             | 2, 4, 5, 6                          | 1, 2, 3, 4                          |
| Personalführung, -beurteilung und -erhaltung  | 5.4   | 5.1, 5.2                   |                                  | 4                                  | 1, 2, 5    | 5             | 1, 3, 4    | 1, 4, 5    | 4                         | 7                              |                   | 1, 2, 3, 4, 5, 7               | 1, 6                               | 1, 2, 5, 6                          | 3                                   | 1, 2, 3, 4                          |
| Personalfreisetzung   | 5.1   | 5.1, 5.2                   |                                  | 1, 2, 6                            |            | 5             |            | 1, 4, 5, 6 | 1, 3, 4                   | 2                              |                   | 1, 4                           | 1, 6                               | 6                                   |                                     | 1, 2, 3, 4                          |
| Personalcontrolling   |   | 5.1, 5.2                   |                                  | 1, 2, 3, 6                         |            |               | 4          | 4, 5, 6    |                           |                                |                   |                                | 1, 6                               |                                     |                                     | 1, 2, 3, 4                          |
| <b>Handlungsfeld 6: Investition und Finanzierung</b>                                |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Finanzmarktforschung  | 6.1   | 6.1, 6.2, 6.3              |                                  | 1, 2, 5                            |            |               | 2, 3       |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     | 5, 6                                | 7, 8                                |
| Investitions- und Finanzplanung   | 6.1   | 6.1, 6.2, 6.3              |                                  | 2, 3, 5, 6                         |            | 4             | 3          |            | 1, 2, 3                   |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Investitions- und Finanzierungsentscheidung und -durchführung                       | 6.1   | 6.1, 6.2, 6.3              |                                  | 2, 3, 5, 6                         |            |               | 3          |            | 1, 2, 3                   |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Investitions- und Finanzierungscontrolling  |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| <b>Handlungsfeld 7: Wertströme</b>  |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Wertschöpfung   | 1.1   |                            |                                  | 1, 3, 4                            |            | 3, 4          | 3          |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     | 1, 2, 5                             |                                     |
| Erfassung und Dokumentation von Wertströmen   | 1.1, 2.2, 4.2, 5.2  |                            | 2.2, 4.1, 5.2, 7.1               | 1, 3, 4                            |            |               | 4          |            |                           | 3                              |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Aufbereitung und Auswertung von Wertströmen   | 7.1   |                            | 7.1                              | 1, 2, 3, 4                         |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |
| Planung von Wertströmen   |   |                            |                                  |                                    |            |               |            |            |                           |                                |                   |                                |                                    |                                     |                                     |                                     |

<sup>1</sup> Legende: 1. Ziffer = Nummer des Handlungsfelds, 2. Ziffer = Nummer der Anforderungssituation

## 3.2 Die Fächer im Bildungsgang

Die kompetenzorientierten Bildungspläne sind einheitlich durch Anforderungssituationen und Ziele strukturiert.

Die Bildungsgangkonferenz entscheidet mit Blick auf den Beitrag zur Kompetenzentwicklung im gesamten Bildungsgang über die Reihenfolge der Anforderungssituationen und beachtet hierbei Anknüpfungsmöglichkeiten mit anderen Fächern.

Anforderungssituationen beschreiben beruflich, fachlich, gesellschaftlich und persönlich bedeutsame Problemstellungen, in denen sich Absolventinnen und Absolventen bewähren müssen. Die Ziele beschreiben die im Unterricht zu fördernden Kompetenzen, die zur Bewältigung der Anforderungssituationen erforderlich sind. Zielformulierungen berücksichtigen Inhalts-, Verhaltens- und Situationskomponenten. Die Inhaltskomponente ist jeweils kursiv formatiert. Zudem sind die nummerierten Ziele verschiedenen Kompetenzkategorien zugeordnet und verdeutlichen Schwerpunkte in der Berücksichtigung von Wissen, Fertigkeiten, Sozialkompetenz und Selbstständigkeit.

### 3.2.1 Evangelische Religionslehre

Die Vorgaben für Evangelische Religionslehre gelten für folgenden Bildungsgang:

|   |                      |
|---|----------------------|
| Zweijährige Berufsfachschule,<br>die berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten und den schulischen Teil der Fachhochschulreife vermittelt | Anlage C 2<br>APO-BK |
|---|----------------------|

Evangelische Religionslehre wird dem berufsübergreifenden Lernbereich zugeordnet.

#### **Zeitliche Dimension des Faches/der Anforderungssituationen:**

Das Unterrichtsfach Evangelische Religionslehre wird in einem Gesamtumfang von 160 Stunden erteilt. Es wird vorgeschlagen, im 1. und 2. Jahr (40 Wochen) mit je 2 Wochenstunden zu unterrichten. So können in jedem Schuljahr 3 Anforderungssituationen unterrichtet werden, wobei diese in ihrem jeweiligen zeitlichen Umfang unterschiedlich gewichtet werden können.

Die Reihenfolge der Anforderungssituationen ist nicht zwingend, da die Kompetenzen einander ergänzen. Fach- oder Bildungsgangkonferenz legen im Einzelfall die Tiefe der Bearbeitung fest.

Die Anforderungssituationen und Ziele sind nachfolgend beschrieben. Die angegebenen Zeitrichtwerte orientieren sich an den Angaben der Stundentafel und sind Bruttowerte. In der Bildungsgangkonferenz können regionale und individuelle Schwerpunktsetzungen erfolgen und im Sinne des umfassenden Kompetenzerwerbs von den verschiedenen Fächern aufgegriffen werden.

### 3.2.2 Anforderungssituationen, Ziele

|   |              |                                |                   |
|---|--------------|--------------------------------|-------------------|
| <b>Anforderungssituation 1</b>  |              | <b>Zeitrichtwert: 15 UStd.</b> |                   |
| <i>Selbstreflexion</i>  |              |                                |                   |
| Die Absolventinnen und Absolventen reflektieren eigenständig ihren Glauben und ihre bisherigen (Lebens-)Erfahrungen unter Berücksichtigung der Situation der Berufsfindung im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung. Ausgehend von der gottgegebenen Würde eines jeden Menschen setzen sie sich mit ihrer eigenen Wahrnehmung und fremden Sichtweisen auf ihre Person auseinander und gestalten ihren Entwicklungsprozess selbstverantwortlich. |              |                                |                   |
| <u>Mögliche theologische Anknüpfungspunkte an die Handlungsfelder:</u><br><i>Unterschiedliche Menschenbilder; Formen der Lebensgestaltung; Wandel des Gottesbildes in der religiösen Entwicklung; religiöse Identität; Schuldfrage; Rechtfertigungslehre; Wert und Würde des Menschen; Wendepunkte in der Lebensgeschichte; Leid und Hoffnung; Glaube und Atheismus</i>   |              |                                |                   |
| <b>Ziele</b>  |              |                                |                   |
| Die Schülerinnen und Schüler beschreiben ihre Lebenserfahrungen und arbeiten deren Bedeutung für die eigene Entwicklung heraus. Besonderes Augenmerk liegt hierbei auf der <i>religiösen, insbesondere evangelischen, und der ökonomischen Sozialisation</i> (Z 1).   |              |                                |                   |
| Sie schätzen im Religionsunterricht ihre persönlichen Begabungen und Neigungen ein und formulieren Erwartungen an ihre zukünftige berufliche und private Lebensgestaltung (Z 2).  |              |                                |                   |
| Sie erkennen die eigene Biographie als Entwicklungsprozess, der auch durch Krisen, Brüche und Veränderungen gekennzeichnet ist und gewinnen ein Verständnis der Bedeutung einer eigenen aktiven beruflichen und privaten Lebensgestaltung. Besonderes Augenmerk liegt hierbei auf einer Lebensführung vor dem Hintergrund des <i>Menschen als Geschöpf Gottes</i> (Z 3).  |              |                                |                   |
| Sie vergleichen die eigene mit <i>anderen Biographien christlich geprägter Menschen</i> , z. B. in der Unternehmensführung und werten diese im Hinblick auf <i>religiöse Motive</i> eigenständig aus (Z 4).   |              |                                |                   |
| Sie vergleichen die Selbst- mit der Fremdwahrnehmung im beruflichen, gesellschaftlichen und privaten Bereich, insbesondere vor ihrem <i>religiösen Hintergrund</i> und entwickeln daraus verantwortungsbewusst neue Perspektiven als evangelische Christen (Z 5).   |              |                                |                   |
| <b>Zuordnung der Ziele zu den Kompetenzkategorien</b>   |              |                                |                   |
| Wissen  | Fertigkeiten | Sozialkompetenz                | Selbstständigkeit |
| Z 1 bis Z 5   | Z 1 bis Z 5  | Z 2, Z 3, Z 4                  | Z 4, Z 5          |

|  |  |                                |  |
|--|--|--------------------------------|--|
| <b>Anforderungssituation 2</b>   |  | <b>Zeitrichtwert: 35 UStd.</b> |  |
| <i>Verständigung</i>   |  |                                |  |
| Die Absolventinnen und Absolventen kommunizieren eigenständig ihre Einstellungen, Glaubens- und Lebenserfahrungen. Es gelingt ihnen, in der Auseinandersetzung mit wirtschaftlichen Fragestellungen religiöse Aspekte und daraus resultierende mögliche Konflikte zu erkennen und die unterschiedlichen Sichtweisen zu hinterfragen. |  |                                |  |
| Unter sachgerechter Verwendung religiöser Begriffe thematisieren sie diese in einem verantwortungsvoll geführten Dialog mit dem Ziel der Verständigung und des praktischen Handelns.   |  |                                |  |
| <u>Mögliche theologische Anknüpfungspunkte an die Handlungsfelder:</u><br><i>Christentum im Vergleich mit anderen Weltreligionen; Konfession und Ökumene; Glaube und Aberglaube; Wertvorstellungen; Idole und Statussymbole; Reichtum und Armut; Gerechtigkeit; religiöse Reflektion von Konsum</i>                                  |  |                                |  |

|   |              |                  |                   |
|---|--------------|------------------|-------------------|
| <b>Ziele</b>  |              |                  |                   |
| Die Schülerinnen und Schüler verstehen und beschreiben <i>Lebens- und Glaubenserfahrungen</i> und lassen sich auf Erfahrungen und Einstellungen anderer ein. Anhand von Fallbeispielen aus dem Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung entwickeln sie Handlungsoptionen für Situationen, die der Verständigung bedürfen (Z 1). |              |                  |                   |
| Sie verstehen – ausgehend von ihrer eigenen Konfession – Ausdrucksformen <i>religiöser Sprache auch anderer Religionen und Konfessionen</i> (Z 2).  |              |                  |                   |
| Sie benennen und reflektieren <i>Verständigungsprobleme zwischen Religionen und Konfessionen auch hinsichtlich wirtschaftlicher Vorstellungen</i> auf Grundlage ihres religiösen, insbesondere <i>christlichen Grundwissens</i> und erarbeiten im Dialog Lösungen (Z 3).  |              |                  |                   |
| Sie kommunizieren ihre religiösen Vorstellungen. Dabei gehen sie verantwortungsvoll mit Sprache um und lassen das Aussprechen von Widersprüchen und Schwächen zu (Z 4).   |              |                  |                   |
| Sie wenden eigenständig <i>Methoden</i> an, um <i>Kommunikationsstörungen</i> zu bearbeiten und kennen Voraussetzungen für einen erfolgreichen interreligiösen und interdisziplinären Dialog (Z 5).   |              |                  |                   |
| <b>Zuordnung der Ziele zu den Kompetenzkategorien</b>   |              |                  |                   |
| Wissen  | Fertigkeiten | Sozialkompetenz  | Selbstständigkeit |
| Z 1 bis Z 3, Z 5  | Z 1 bis Z 5  | Z 1, Z 3 bis Z 5 | Z 3 bis Z 5       |

|  |              |                                |                   |
|--|--------------|--------------------------------|-------------------|
| <b>Anforderungssituation 3</b>   |              | <b>Zeitrichtwert: 25 UStd.</b> |                   |
| <i>Hermeneutik</i>   |              |                                |                   |
| Ausgehend von einer konkreten Problemstellung weisen die Absolventinnen und Absolventen ein sachgerechtes evangelisches Verständnis biblischer Texte und religiöser Ausdrucksformen nach. Dazu verwenden sie grundlegende Techniken zur Analyse religiöser Texte eigener und anderer Kulturen. |              |                                |                   |
| <u>Mögliche theologische Anknüpfungspunkte an die Handlungsfelder:</u><br><i>Biblexegese; Texte, Texttypen und Traditionen; Symbole, Rituale und Feste; Leben und Tod; Trauer und Hoffnung</i>   |              |                                |                   |
| <b>Ziele</b>   |              |                                |                   |
| Die Schülerinnen und Schüler arbeiten zentrale Aussagen <i>biblischer Texte und religiöser Zeugnisse</i> unter Berücksichtigung des historischen Kontextes heraus (Z 1).   |              |                                |                   |
| Sie wenden dabei <i>grundlegende Analysetechniken und darstellende Methoden</i> an, um Grundformen religiöser Sprache in ihrem Aussagegehalt zu erschließen (Z 2).   |              |                                |                   |
| Sie reflektieren <i>Traditionen und Überzeugungen von Religionen und Weltanschauungen</i> und vergleichen ihre eigenen Glaubenserfahrungen mit anderen (Z 3).  |              |                                |                   |
| Sie legen <i>biblische Texte und religiöse Zeugnisse</i> auf Gegenwart und Zukunft hin aus und nutzen sie als Angebot zur selbstständigen Lebensorientierung (Z 4).  |              |                                |                   |
| <b>Zuordnung der Ziele zu den Kompetenzkategorien</b>  |              |                                |                   |
| Wissen   | Fertigkeiten | Sozialkompetenz                | Selbstständigkeit |
| Z 1 bis Z 3  | Z 1 bis Z 5  | Z 3                            | Z 3, Z 4          |

|   |              |                                |                   |
|---|--------------|--------------------------------|-------------------|
| <b>Anforderungssituation 4</b>  |              | <b>Zeitrichtwert: 25 UStd.</b> |                   |
| <i>Ästhetik</i>   |              |                                |                   |
| <p>Die Absolventinnen und Absolventen erkennen weitgehend eigenständig religiöse Motive in ästhetisch-künstlerischen und medialen Ausdrucksformen wie zum Beispiel in der Werbung. Vor diesem Hintergrund gelingt ihnen eine wertende Einordnung von christlichen Ausdrucksformen und Motiven, die auch in absatzpolitischen Maßnahmen zur Beeinflussung von Konsumentenverhalten Verwendung finden.</p>  |              |                                |                   |
| <u>Mögliche Anknüpfungspunkte zu beruflichen Handlungsfeldern (HF):</u>   |              |                                |                   |
| HF 4 (Absatzwirtschaft)   |              |                                |                   |
| <u>Mögliche theologische Anknüpfungspunkte an die Handlungsfelder:</u>  |              |                                |                   |
| <i>Religiöse Motive in Musik, Kunst und Werbung; Kirchenmusik; religiöse Darstellungen und Ausdrucksformen; Symbole, Rituale, Dichtung und Feste; Bilder und Metaphern</i>  |              |                                |                   |
| <b>Ziele</b>  |              |                                |                   |
| <p>Die Schülerinnen und Schüler erfahren an Beispielen <i>freier, angewandter, bildender und darstellender Kunst</i> sowie <i>Musik und Literatur</i> Interpretationen von Wirklichkeit (Z 1).</p> <p>Sie untersuchen <i>Zusammenhänge zwischen Religion und gestalterischer Ausdrucksformen</i>, arbeiten <i>religiöse Motive</i> aus <i>Werbestrategien und Sortimentspolitik</i> heraus und bewerten deren <i>Wirkung auf den Konsumenten</i> und die Angemessenheit im Hinblick auf den theologischen Bezug (Z 2).</p> <p>Sie untersuchen Arbeiten der <i>darstellenden und bildenden Kunst</i> hinsichtlich ihrer <i>biblischen Motive</i> (Z 3).</p> <p>Sie erkennen <i>christliche Ausdrucksformen in Ritualen und Festen</i> und untersuchen auch den ökonomischen Kontext in seinen positiven und negativen Auswirkungen. Sie werden kreativ und praktisch gestaltend tätig (Z 4).</p> |              |                                |                   |
| <b>Zuordnung der Ziele zu den Kompetenzkategorien</b>   |              |                                |                   |
| Wissen  | Fertigkeiten | Sozialkompetenz                | Selbstständigkeit |
| Z 2 bis Z 4   | Z 2 bis Z 4  | Z 1, Z 4                       | Z 4               |

|   |  |                                |  |
|---|--|--------------------------------|--|
| <b>Anforderungssituation 5</b>  |  | <b>Zeitrichtwert: 35 UStd.</b> |  |
| <i>Weltdeutung</i>  |  |                                |  |
| <p>Die Absolventinnen und Absolventen deuten ihre Lebenswirklichkeit selbstständig. Als Grundlage dienen <i>biblische Menschen- und Weltbilder</i>. Vor diesem Hintergrund reflektieren sie auch Erfahrungen und Eindrücke aus der Arbeitswelt, und setzen sich mit der Rolle von Arbeitnehmern und den Leitzielen von Unternehmen auseinander. Dabei leiten Sie die Notwendigkeit des nachhaltigen Wirtschaftens auch aus dem Auftrag zur Bewahrung der Schöpfung Gottes ab.</p> |  |                                |  |
| <u>Mögliche Anknüpfungspunkte zu beruflichen Handlungsfeldern (HF):</u>   |  |                                |  |
| HF 1 (Unternehmensführung); HF 3 (Leistungserbringung); HF 5 (Personalausbildung, -entwicklung, -einsatz, -führung, -entlohnung)  |  |                                |  |
| <u>Mögliche theologische Anknüpfungspunkte an die Handlungsfelder:</u>  |  |                                |  |
| <i>Begrenztheit des Menschen, Schöpfungstheologie, Gerechtigkeit und Bewahrung der Schöpfung, Frieden, Wissenschaft, Technik und Religion</i>   |  |                                |  |
| <b>Ziele</b>  |  |                                |  |
| <p>Die Schülerinnen und Schüler erarbeiten <i>christliche Deutungen von Wirklichkeit</i> und untersuchen deren <i>geschichtlichen, sozialen oder biografischen Hintergrund</i>. Sie erkennen aus einer evangelischen Perspektive heraus die Auswirkungen auf Individuum, <i>Beruf</i> und Gesellschaft und vergleichen diese mit anderen Vorstellungen (Z 1).</p>   |  |                                |  |

Unter Berücksichtigung der evangelischen Auslegungstradition arbeiten sie *Aspekte biblischer Deutung* von „*Mensch und Welt*“ heraus, entwickeln *Kriterien zur Beurteilung anderer Deutungsmuster* und beziehen diese im Austausch mit anderen auf ihre berufliche und private Lebenswelt (Z 2).

Sie erarbeiten unterschiedliche *Deutungen der Schöpfung Gottes* und entwickeln selbstständig einen eigenen alters- und entwicklungsgemäßen Zugang zur Interpretation der *Welt als Schöpfung*. Dazu entwickeln sie verantwortungsbewusst *Handlungsmaximen* für einen nachhaltigen Umgang mit der Schöpfung Gottes auch vor dem Hintergrund wirtschaftlichen Handelns (Z 3).

**Zuordnung der Ziele zu den Kompetenzkategorien**

| Wissen      | Fertigkeiten | Sozialkompetenz | Selbstständigkeit |
|-------------|--------------|-----------------|-------------------|
| Z 1 bis Z 3 | Z 1 bis Z 3  | Z 1 bis Z 3     | Z 3               |

**Anforderungssituation 6**

**Zeitrictwert: 25 UStd.**

*Ethisch begründetes Handeln*

Auf der Grundlage christlicher Wertvorstellungen und evangelischer Positionen zur Wirtschaftsethik begründen und entwickeln die Absolventinnen und Absolventen weitgehend selbstständig Orientierungen für ihr eigenes ethisches Handeln. Ausgehend von diesen Handlungsorientierungen agieren sie verantwortungsvoll in Konfliktsituationen im Berufs- und Privatleben.

Mögliche theologische Anknüpfungspunkte an die Handlungsfelder:

*Nachfolge Christi als Lebensprinzip; Werte und Normen; christliche Ethik; soziale Verantwortung im Berufs- und Privatleben*

**Ziele**

Die Schülerinnen und Schüler erklären zentrale Leitgedanken christlicher, insbesondere evangelischer Ethik und vergleichen diese mit anderen ethischen Orientierungen (Z 1).

Sie schätzen die Konsequenzen unterschiedlicher *ethischer Blickwinkel* für ihr individuelles und soziales Handeln im beruflichen Kontext ein und argumentieren selbst ethisch (Z 2).

Sie arbeiten für ihren Fachbereich zentrale *ethische Fragestellungen* heraus und entwickeln in Auseinandersetzung mit einer exemplarischen *evangelischen Position* eigene begründete Handlungsorientierungen, die zum Maßstab ihres verantwortungsbewussten privaten, beruflichen, gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Handelns werden können (Z 3).

**Zuordnung der Ziele zu den Kompetenzkategorien**

| Wissen      | Fertigkeiten | Sozialkompetenz | Selbstständigkeit |
|-------------|--------------|-----------------|-------------------|
| Z 1 bis Z 3 | Z 1 bis Z 3  | Z 2, Z 3        | Z 2, Z 3          |

### 3.3 Didaktisch-methodische Umsetzung

Die kompetenzorientierten Bildungspläne erfordern Konkretisierungen der Anforderungssituationen und ihrer Ziele mit Bezug zu den Handlungsfeldern, welche sich in Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements, die das Bildungsgangteam entwickelt, widerspiegeln. Alle inhaltlichen, zeitlichen, methodischen und organisatorischen Überlegungen zu den Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements fließen in die Didaktische Jahresplanung ein. Sie bietet allen Beteiligten und Interessierten eine verlässliche Information über die Bildungsgangarbeit und ist eine wesentliche Grundlage zur Qualitätssicherung und -entwicklung sowie für Evaluationsprozesse.

Die Didaktische Jahresplanung enthält für die gesamte Dauer des Bildungsganges die zeitliche Abfolge der Anforderungssituationen, der Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements, die einzuführenden und zu vertiefenden Methoden wie auch die Planung von Lernerfolgsüberprüfungen.

### **Konkrete Hinweise**

Mit den Grundprinzipien des Faches Evangelische Religionslehre werden die „Aufgaben und Ziele“ des Faches als Beitrag zum fachbezogenen Lernen im jeweiligen Bildungsgang beschrieben, inhaltlich wird dabei Bezug genommen auf den EKD-Text 109. Sie beinhalten die fachdidaktische wie fachwissenschaftliche Ausgestaltung eines erweiterten Kompetenzbegriffs, der die Besonderheiten des Faches Evangelische Religionslehre berücksichtigt.

Dabei zielt Evangelische Religionslehre auf lebensgeschichtlich, insbesondere beruflich orientiertes Lehren und Lernen im Dialog.

Der evangelische Religionsunterricht ist ein wichtiger Ort, an dem die Sprach-, Dialog- und Toleranzfähigkeit des christlichen Glaubens erprobt wird. Eigene religiöse Vorstellungen Jugendlicher werden dabei ernst genommen und im Unterricht thematisiert. Der evangelische Religionsunterricht hat die – oft verborgene – religiöse Lebenslinie des jungen Erwachsenen im Blick. So kommen Schülerinnen und Schüler mit ihren eigenen Erfahrungen, Denksätzen, Wünschen, Zweifeln und mit ihren Gefühlen zu Wort.

Der evangelische Religionsunterricht im Berufskolleg greift die Themen und Fragestellungen auf, die sich für die Jugendlichen aus ihrer beginnenden Berufsorientierung und aus ersten beruflichen Erfahrungen im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung ergeben. Ebenso nimmt er ihre Suche nach Orientierung und ihre Auseinandersetzung mit den Vorgaben der Erwachsenenwelt und der Gesellschaft auf. Damit fördert er die umfassende berufliche, gesellschaftliche und personale Handlungskompetenz und eröffnet in diesem Bildungsabschnitt religiöse Perspektiven für die Verknüpfung von Leben und Lernen.

Evangelische Religionslehre wird durch den Lehrplan und die Lehrkräfte konfessionell bestimmt.

Der evangelische Religionsunterricht hat zum Ziel, junge Menschen bei der Klärung ihrer eigenen religiösen Orientierung zu unterstützen und sie zu Themen des Glaubens und der Religion sprach- und aussagefähig zu machen.

Im evangelischen Religionsunterricht geht es sowohl um Fachkenntnisse als auch um die Gestaltung des eigenen Lebens. Thematisiert werden in besonderer Weise die Lebensdeutung aus dem christlichen Glauben heraus sowie die Auseinandersetzung mit dem Evangelium. In diesem Zusammenhang bilden die biblischen Texte einen unverzichtbaren Inhalt des evangelischen Religionsunterrichts. Damit geht er über die reine Werteerziehung hinaus. Sein theologisches Profil muss im Kontext der Erfahrungen und Fragen der Schülerinnen und Schüler jeweils neu entwickelt werden. Die Lehrkräfte bringen ihren evangelischen Glauben in die Begegnung mit den Schülerinnen und Schülern ein.

Die demokratische und soziale Grundorientierung der Gesellschaft ist durch christliche Traditionen, Symbole und Überzeugungen mitgeprägt und in ständiger Auseinandersetzung mit ihnen ausgestaltet worden. Der evangelische Religionsunterricht erschließt religiöse Grundlagen der Gesellschaft und leistet seinen Beitrag dazu, diese Ressourcen für eine verantwortliche Gestaltung der Zukunft fruchtbar zu machen. Die Lehrkräfte sind für die Lernenden ver-

lässliche Partner, die ihren eigenen christlichen Glauben mitsamt den dazu gehörenden Zweifeln und Fragen erkennbar machen.

Evangelische Religionslehre orientiert sich ökumenisch und fördert den interreligiösen Dialog.

Der evangelische Religionsunterricht richtet sich an evangelische Schülerinnen und Schüler und ist grundsätzlich offen für alle, die an ihm teilnehmen wollen. Er kooperiert mit dem katholischen Religionsunterricht und ist bereit zum ökumenischen, interkonfessionellen und interreligiösen Dialog. In einer Situation zunehmender kultureller Vielfalt bietet der Religionsunterricht einen Raum, in dem Identität weiterentwickelt und Verständigung geübt werden kann.

Die angegebenen Zeitrichtwerte in den Anforderungssituationen sind großzügig bemessene Bearbeitungszeiten, welche für die jeweilige Anforderungssituation als angemessen erachtet werden. Sie können in pädagogischer Verantwortung unter- und überschritten werden. Hierdurch soll den Religionslehrerinnen und -lehrern die Möglichkeit gegeben werden, in Abstimmung mit der Bildungsgangkonferenz regional oder schulspezifisch bedingte Schwerpunkte auszugestalten. Zudem kann die einzelne Lehrkraft auf nicht antizipierbare berufliche, gesellschaftliche oder persönliche Problemstellungen aus dem Proprium des Faches heraus reagieren.

### **3.4 Lernerfolgsüberprüfung**

Die Leistungsbewertung in den Bildungsgängen richtet sich nach § 48 des Schulgesetzes NRW (SchulG) und wird durch § 8 der Ausbildungs- und Prüfungsordnung Berufskolleg (APO-BK) und dessen Verwaltungsvorschriften konkretisiert.

#### **Grundsätzliche Funktionen der Lernerfolgsüberprüfung**

In der Lernerfolgsüberprüfung werden

- die im Zusammenhang mit dem Unterricht erworbenen Kompetenzen erfasst,
- differenzierte Rückmeldungen zum individuellen Stand der erworbenen Kompetenzen für die Lehrenden und die Lernenden ermöglicht.

Schülerinnen und Schüler erhalten durch Lernerfolgsüberprüfungen ein Feedback, das eine Hilfe zur Selbsteinschätzung sowie eine Ermutigung für das weitere Lernen darstellen soll. Die Rückmeldungen ermöglichen den Lernenden Erkenntnisse über ihren Lernstand und damit über Ansatzpunkte für ihre weitere individuelle Kompetenzentwicklung.

Für Lehrerinnen und Lehrer bieten Lernerfolgsüberprüfungen die Basis für eine Diagnose des erreichten Lernstandes der Lerngruppe und für individuelle Rückmeldungen zum weiteren Kompetenzaufbau. Lernerfolgsüberprüfungen dienen darüber hinaus der Evaluation des Kompetenzerwerbs und sind damit für Lehrerinnen und Lehrer ein Anlass, den Lernprozess und die Zielsetzungen sowie Methoden ihres Unterrichts zu evaluieren und ggf. zu modifizieren.

Lernerfolgsüberprüfungen bilden die Grundlage der Leistungsbewertung.

### **Anforderungen an die Gestaltung von Lernerfolgsüberprüfungen**

Kompetenzorientierung zielt darauf ab, die Lernenden zu befähigen, Problemsituationen aus Arbeits- und Geschäftsprozessen mithilfe von erworbenen Kompetenzen zu erkennen, zu beurteilen, zu lösen und ggf. alternative Lösungswege zu beschreiten und zu bewerten.

Kompetenzen werden durch die individuellen Handlungen der Lernenden in Lernerfolgsüberprüfungen beobachtbar, beschreibbar und können weiterentwickelt werden. Dabei können die erforderlichen Handlungen in unterschiedlichen Typen auftreten, z. B. Analyse, Strukturierung, Gestaltung, Bewertung und sollen entsprechend dem Anforderungsniveau des Bildungsganges und des Bildungsverlaufes zunehmend auch Handlungsspielräume für die Lernenden eröffnen.

Die bei Lernerfolgsüberprüfungen eingesetzten Aufgaben sind entsprechend der jeweiligen Lernsituationen bzw. Lehr-/Lernarrangements in einen situativen Kontext eingefügt, der nach dem Grad der Bekanntheit, Vollständigkeit, Determiniertheit, Lösungsbestimmtheit oder der Art der sozialen Konstellation variiert werden kann.

Mit dem Subjektbezug wird die individuelle Sicht auf Kompetenz in den Mittelpunkt gerückt. Wesentlich sind die Annahme der Rolle und die selbstständige subjektive Auseinandersetzung der Lernenden mit den Herausforderungen der Arbeits- und Geschäftsprozesse.

Konkretisierungen für die Lernerfolgsüberprüfung werden in der Bildungsgangkonferenz festgelegt.

### **3.5 Abschlussprüfung**

Evangelische Religionslehre ist kein schriftliches Prüfungsfach.